



修平科技大學

學務處 106 學年度第 1 學期

第 4 次處務會議

會議記錄

時間：106 年 12 月 18 日（星期一）上午 10 時

地點：樹德樓 A411 會議室

目錄

簽到表	
壹、時間.....	1
貳、地點.....	1
參、主持人.....	1
肆、出席人員.....	1
伍、主席致詞.....	1
陸、前次會議提案執行情形報告.....	1
柒、工作報告.....	2
捌、工作補充報告.....	5
玖、提案討論.....	6
拾、臨時動議.....	7
拾壹、結論.....	7
拾貳、結論.....	7

修平科技大學學務處 106 學年第 1 學期第 4 次處務會議會議簽到表

開會時間：106 年 12 月 18 日(星期一)上午 10 時

開會地點：樹德樓 A411 會議室

主 席：張學務長志凌

記錄：趙美惠

出席概況：

應出席人數	出席人數	代理人數	實到人數	缺席人數	請假人數	列席人數
7	6	0	6	0	1	2

出席人員：

編號	職稱	姓名	簽名	備註	編號	職稱	姓名	簽名	備註
1	學務長	張志凌	假		2	學發中心	姜永鎮	姜永鎮	
3	副學務長兼 軍訓室主任、生輔組長	蘇馨	蘇馨		4	衛保組長	張舒涵	張舒涵	
5	秘書	趙美惠	趙美惠		6	服學組長	葉本江	葉本江	
7	課外組長	劉朝陽	劉朝陽		8				
9					10				

列席人員：

編號	職稱	姓名	簽名	備註	編號	職稱	姓名	簽名	備註
1	進院主任	趙時勉	假		2	進院學務組 長	沈良澤	沈良澤	
3					4				

說明：

- 一、出席概況各欄不得空白。
- 二、實到人數=出席人數+代理人數；缺席人數=應出席人數-實到人數-請假人數。
- 三、承辦單位對於未克出席與會人員，應於備註欄註記假別或缺席；對於依規代理出席者應於備註欄加註代理。
- 四、簽到表內應出席人員職稱及姓名，須請承辦單位於會前製作完妥。

修平科技大學

106 學年度第 1 學期第 4 次學務處處務會議紀錄

壹、時間：中華民國 106 年 12 月 18 日（星期一）上午 10 時

貳、地點：樹德樓 A411 會議室

參、主持人：張學務長志凌

記錄：趙美惠

肆、出席人員：如簽到

伍、主席致詞

各位同仁大家好，由於學務長有事，由我代理，工作請大家持續進行，有需要協助請隨時提出。

陸、前次會議提案執行情形報告

註：列管情形(解除列管或繼續列管)

列管編號	指(裁)示事項/案由	執行單位	執行情形	列管情形
1050202 交辦事項二	服務學習實施方案提出執行規劃	服學組	1.於 5 月處務會議專案報告。 2.依規定程序先完成實施計畫草案後提送主管會議討論，並於 106 學年下學期前通過實施。 3.預計 107 學年度實施。	建議： 持續列管
1050202 交辦事項一	大一新生課外活動執行規劃	課外組	1.已與博雅學院院長於 7/5 日(三)10:30 討論社團學分化開課事宜。 2.「社團經營管理與實務運作」課程規劃已在撰寫中。 3.依規定程序先完成實施計畫草案後提送主管會議討論，並於 106 學年下學期前通過實施。 4.預計 107 學年度實施。	建議： 持續列管
1060102 提案二	修訂「修平科技大學輔導老師制度實施辦法」部分條文，提請討論。	學發中心	已於 11 月 27 日行政會議討論通過，後續依決議辦理。	建議： 解除列管

列管編號	指(裁)示事項/案由	執行單位	執行情形	列管情形
1060102 提案三	廢止「修平科技大學校內兼任績優輔導老師遴選要點」，提請討論。	學發中心	已於 11 月 27 日行政會議討論通過，後續依決議辦理。	建議： 解除列管
1060103 提案一	本校「107 年度學生事務與輔導經費工作項目暨經費概算表」編列(如附件一電子檔案)，提請討論。	學務長室	已於 11 月份處務會議初步討論，續提 12 月處務會議討論。	建議： 持續列管
1060103 提案二	教育部「107 年度教育部獎補助款經常門 2%用於辦理學生事務與輔導工作」工作項目暨預算案，提請討論。	學務長室	完成編列，提報研發處彙整。	建議： 解除列管
1060103 提案三	「107 年度獎補助款購置儀器設備」編列追認事宜，提請討論。	課外組	完成追認事宜。	建議： 解除列管

柒、工作報告

生輔組

生活輔導部分：

一、學生請假與缺曠與獎懲事項辦理：

- (一) 校慶統計各班未到未請假同學，依規定給予重要集會未到小過乙次處分。
- (二) 學生最後請假日期為 107 年 1 月 15 日，導師核假日期至 107 年 1 月 22 日。
- (三) 導師加扣分及獎懲至 107 年 1 月 8 日截止。
- (四) 本學期學生獎懲委員會訂於 107 年 1 月 29 日(一)上午 1000 時召開。
- (五) 學生缺曠輔導：學生缺曠過多協同輔導系統新制上線後，第 13 週檢核第 11 週未完成線上輔導紀錄填報計 54 位導師 185 位同學，已發紙本通知導師協助填報。

二、住宿輔導部分：

(一) 106 年 12 月 20 日(五)16:30~18:00 時於男女舍會客室舉辦住宿生「溫馨冬至情、湯圓暖你心」冬至吃湯圓活動，現場備有甜湯圓與鹹湯圓供住宿生品嚐。

(二) 106-2 學生宿舍住宿申請彙整截至 106 年 12 月 11 日止統計如下表：

106-2 申請住宿統計表						
宿舍別	106-1	106-2	增減	105-1	105-2	增減
男宿	462	405	57	557	426	131
女宿	260	212	48	360	284	76

附註：目前除持續調查入注意願外，並將完成不再住宿數據分析，作為住宿精進方向。

(三) 住宿生期末離舍時間為 107 年 1 月 22 日(一)中午 12 時至 107 年 1 月 24 日(三)晚上 6 時。

(四) 寒假期間男女生統一住宿於男生宿舍，女生床位安排於男舍 2 樓 1 區寢室，以鐵捲門與工程圍籬區隔男女生住宿區，男女舍輔導員(組員)均安排於男舍值勤。

(五) 106-2 學生宿舍進住日期：107 年 2 月 24 日(六)至 107 年 2 月 25 日(日)，每日上午 8 時至夜間 20 時。

(六) 目前各班導師持續對賃居校外學生進行「校外賃居生輔導訪問暨安全評估」，本校作業截止日期為 107 年 1 月 12 日。

(七) 106 學年度第 1 學期住宿生輔導成果人次統計：累計至 106 年 12 月 11 日止。

輔導項目	男生 人次	女生 人次	小計	備註
重大違規事件	0	0	0	
違規書面通知	107	70	177	違規扣點通知
取締違規吸菸	3	0	3	口頭勸導告誡與扣點處分
疾病關懷慰問	8	3	11	當面與電話關懷慰問
與家長電話聯繫	6	10	16	
個別輔導	54	49	103	個別約談與電話聯繫
通知導師協同輔導	0	0	0	
獎勵加點	121	104	225	
宿舍設備維修	98	94	192	
合計	398	330	728	

課外組

一、本學期績優自治性生團體評鑑暨觀摩展，將於 12 月 13 日(三)於崇禮堂舉行，敬請各系學會與社團指導老師多加協助學生準備評鑑檔本資料與簡報。

二、106 級學年度畢業生畢業照及個人照方面，個人照將於下星期開始拍照作業，而日間部團體照將於 12 月 22(五)PM14:00~16:00 進行；進修部團體照將於 12 月 22 日(五)PM19:00~20:00 進行。

三、本學期日間部學士服租借作業開始，各系至課外組繳費期間：12 月 4 日至 8 日，預定 12 月 22 日到貨後進行發放作業。

四、已發PIS請各系將各系系旗繳至課外活動組，且敬請各單位舉院牌、舉系牌及系旗之學生代表，12/8下午3時至5時於操場進行綵排。【舉牌及系旗學生代表必須與校慶當天的學生代表為同一人，學生代表若有課會集體請公假】。

衛保組

- 一、11月份傷病就診人數統計，內科15人，外科177人。
- 二、11月21日辦理捐血活動，共計49袋。
- 三、11月22日辦理「拒絕菸害，健康常在」，聘請中國醫藥大學附設醫院陳佑禎戒菸衛教師擔任講座主講人。參加學生共24人。
- 四、本校餐飲衛生實地輔導預計於106年12月29日（星期五）上午辦理。訪視籌備事務已於11月23日膳食協調委員會議討論通過，屆時敬請相關單位配合協助。

服學組

- 一、勞作教育課程每日開放學生課餘時間勞作教育補課。
- 二、活動辦理：
 - （一）辦理營造友善校園『淨、美、綠』校園學習空間景觀認養維護活動中。
 - （二）辦理『型塑修平綠色生活與傳承活動』活動執行中。
 - （三）期中考週辦理學務心溫馨情捐發票活動，募集1,817張發票11月28日已送達創世基金會。
 - （四）預計107年1月3日辦理106-1服務學習成果發表競賽研習會活動。

學發中心

- 一、預計自106年12月25日08:10起，至107年1月24日23:59止，進行班級學生線上對導師輔導意見調查；自107年1月8日08:10起，至107年1月24日23:59止，進行相關單位主管（教務處課務組、註冊組、教學資源中心；學生事務處生活輔導組、課外活動組、衛生保健組、學生發展中心、軍訓室；博雅學院體育中心；進院進專教務組、學務組。）線上對班級導師評量。
- 二、預計107年1月22日舉行主任導師會議。
- 三、本學期班級導生活動費，請於107年1月26日前完成核銷。

軍訓室

- 一、106學年度第1學期（106.9.18～106.11.29）處理校園安全事件計15件（19人）

修平科技大學 106 學年度第 1 學期處理校園安全事件統計表	
交通意外事件	10 件(13 人)
意外傷害事件	1 件(1 人)
暴力偏差事件	2 件(2 人)
失竊事件	1 件(1 人)
性侵害、性騷擾或性霸凌事件	1 件(2 人)

合計	15 件(19 人)
註：9 月：4 件、10 月：6 件、11 月：5 件。	

二、106 學年度第 1 學期（106.9.18～106.11.29）軍訓業務服務學生 193 人次

修平科技大學 106 學年度 1 學期軍訓業務服務學生統計表（單位：人次）	
車禍諮詢與協處	10
情緒關懷輔導	18
軍訓課學分折抵役期	26
兵役問題洽詢	42
定察輔導	16
缺曠輔導	45
賃居訪視	29
系務會議暨系週會宣導	7
合計	193 人次

三、106 學年度第 1 學期（106.9.18～106.11.29）校園違規吸菸人數統計共 126 人次（9 月：3 人次、10 月：54 人次、11 月：74 人次）。

四、於 106 年 11 月 1 日（星期三）13-15 時辦理 106 年度學生安全教育-法律常識宣導講座，參加學生約 130 多人，增進學生法治相關知識。

五、於 106 年 11 月 2 日（星期四）13-15 時辦理大學儲備軍官團(ROTC)說明會，參加學生約 80 多人，推動國軍人才招募。

六、於 106 年 11 月 16 日（星期四）10：30-11：30 時，中一區資源中心主任彭將軍及教官等一行三人至本校拜會校長並實施交流訪視。

七、於 106 年 12 月 6-7 日（星期三、四）本校大學儲備軍官團(ROTC)成員及預劃報訓人員共 10 人，由國防部專人帶領參訪南部各軍事基地，推動國軍人才招募。

八、於 106 年 12 月 7、14 日（星期四）實施本校自我評鑑學生晤談第一、二次演練，演練相關流程狀況，以強化 106 年 12 月 28 日（星期四）本校自我評鑑學生晤談作業及資料整備。

十、為維護學生安全，即時獲悉悠關學生安全各項情資，請各教職同仁如獲知學生發生意外事件，即依「修平科技大學緊急事件流程圖（請參考學務處/軍訓室/校安中心 網頁）」規定，通報本校校安中心，校安中心有專責人員實施 24 小時服務，專線電話：04-24923963。

捌、工作補充報告

課外組

一、預定在 1 月 4 日召開校慶檢討會。

二、社團評鑑已於 12 月 13 日召開，多數系學會、社團比以前準備充足，水準提高，令人感動。

衛保組

積極準備 12 月 29 日餐飲衛生實地訪視，屆時請同仁協助訪視事宜。

副學務長:請問夢園是否有營業?

張組長:夢園需有營業文件及健檢相關資料，使得營業，目前未正式營業，但有試營運。

服學組

一、CD 棟中庭已完成綠化。

二、學務心咖啡情活動募集的發票比去年多，感謝僑外社協助。

學發中心

一、有關網頁置放相片問題，於 MEETING 時再提出確認。

二、教育部補助工作場域經費於 10 年 7 月 31 日前須完成標案，屆時團諮室、個諮室都需移動，另案提報。

副學務長:請和總務處事先協商。

軍訓室

學生騎機車從工業路轉入 216 巷道，欲進校園停車，時常出現車禍，持續加強交通安全宣導，在路口座標示及提案市政府設置左轉燈號。

學務長室

106 年度學輔成效請於 12 月 21 日前回傳學務長室，並於 2 月 1 日前完成資料冊整理。

玖、提案討論

提案一

提案單位：學務長室

案由：本校「107 年度學生事務與輔導經費工作項目暨經費概算表」編列（如附件一電子檔案），提請討論。

說明：

一、依據教育部「教育部獎補助私立大專校院學生事務與輔導工作經費暨學校配合款實施要點」辦理。

二、107 年度學生事務與輔導經費教育部補助金額 166 萬 2,270 元預估，學校配合款預計編列 167 萬元，合計 333 萬 2,270 元整。

三、已於 11 月份處務會議討論，持續修訂。

辦法：

一、擬請討論各工作項目暨經費概算。

二、討論、確定通過，依規於期限內，上傳系統並報部核定。

決議：

一、通過，如附件資料一電子檔。

二、授權負責人趙祕書依規定修訂，以符合法規規定。

三、於規定期限內上傳資訊系統並完成報部。

提案二

提案單位：學務長室

案由：107 年度學務特色主題計畫提報，提請討論。

說明：

一、教育部107年度特色主題計畫，以1校1計畫1主題為申辦原則；針對針對願景二「營造友善校園並促進學生自我實現」或願景三「培養良好品德的社會公民」(本年度增列「學生社團辦理情感教育」)之學務與輔導創新工作，擇定相關主題，具體規劃特色主題計畫相關內容。

二、依來文預計針對願景三「培養良好品德的社會公民」提報計畫，計畫資料如附表一。

辦法：依規於107年2月6日前，上網填報上傳資料，並備文函送申請書1式到部審查。

決議：通過，資料如附件一。

拾、臨時動議

趙祕書:學務處期末餐會(尾牙)，是否與教務處總務處合辦，請大家表示意見。

決議:本年度由學務處自行辦理。

拾壹、結論

學校將於 12 月 28 日進行自我評鑑，請各單位務必依照校定及學務處格式整理完成。

拾貳、散會

11 時 45 分

附表一

107 年度學務特色主題計畫工作項目暨經費概算表

計畫內容	概算金額 本部獎助 款	概算金額 學校配合 款	具體措施	參加對象及人 數	辦理時間及地點	計算說明
形塑修平綠色生活與傳承活動	80,000	30,000	培育環保志工，讓學生從了解校園空間，進而走入本校園推動環保，讓本校全體師生共同關注校園和地球環境。	服學幹部 60 名	時間：107 年 10-11 月 地點：校園 C、D 棟大樓前	含活動材料費、場地佈置費、雜支、印刷費、獎品獎金等
快樂生活在修平活動	80,000	10,000	透過住宿宣示與活動推動，加強學生紀律、品德、秩序、整潔等，提倡不要隨地吐痰、隨地丟垃圾和隨意抽菸，養成整潔習慣等，及珍惜住宿生活環境資源的好習慣。於宿舍發起新生活公約，透過創新與創意的彩繪競賽活動，本活動針對住宿生辦理一新生活空間創設計創意彩繪競賽活動。讓務宿生快樂生活。	住宿生 450 名	時間：107 年 4 - 6 月 地點：男女宿	含餐費、活動材料費、場地佈置費、雜支、印刷費、獎金獎品費等

107 年度學務特色主題計畫工作項目暨經費概算表

計畫內容	概算金額 本部獎助 款	概算金額 學校配合 款	具體措施	參加對象及人 數	辦理時間及地點	計算說明
愛在修平漫 延-你好我 好修平大家 好	50,000	10,000	學生每天在校園中穿梭，每個人每日來來往往都會碰到很多師生，透過標語及實際行動，推動校園中碰到修平人就問聲「好」，藉以培養學生關懷校園環境，養成正確生活態度與良好品德，另經由標語的潛移默化，進而提昇學生公民道德的素質，建立學生對品德及校園生活的認識。	全校師生約 800 人共同參與	時間：107 年 9-11 月 地點：校園	含活動材料費、場地佈置費、雜支、印刷費、獎品獎金等
音樂陶冶推 動列車-修 平之聲	70,000	20,000	學生在校園無時無刻學習活動，透過品德教育廣播主題設定，於課間宣導廣播，讓音樂在校園中潛移默化學生，透過廣播活動，從音樂陶冶學生品德於無形中。	全 校 師 生 約 4000 人	時間：107 年 5-10 月 地點：校園	含講師費、餐費、活動材料費、場地佈置費、雜支、印刷費、獎金獎品費等

107 年度學務特色主題計畫工作項目暨經費概算表

計畫內容	概算金額 本部獎助 款	概算金額 學校配合 款	具體措施	參加對象及人 數	辦理時間及地點	計算說明
藝術陶冶推 動列車	70,000	20,000	從人文藝術角度培育關懷社會、熱愛生命、積極進取、身心健康之公民，因此須強化學生組織社會服務功能，鼓勵學生組織積極參與社會服務活動，達到觀摩與成長的目的與深化學生學習功能。推動學生認養社區，社會關懷與人文服務。	全校師生及社 區民眾約 600 人	時間：107 年 5-6 月 地點：校園、社區	含講座、交通費、材 料費、雜支、印刷 費、佈置費等
藝術陶冶創 意活動	60000	20,000	從人文藝術角度培育關懷社會、熱愛生命、積極進取、身心健康之公民，因此須強化學生創意活動，鼓勵學生藉由藝術創意，達到品德深化及學習功能。	全校師生及社 區民眾約 500 人	時間：107 年 9-10 月 地點：校園、社區	含講座、交通費、材 料費、雜支、印刷 費、佈置費等
合計	410,000	110,000				