



修平科技大學
Hsiuping University
of Science and Technology

110學年度
日間部新生入學輔導
研習手冊

目 錄

新生入學輔導研習

修平新鮮人相關資訊查詢	1
各行政單位轉達事項	2
教務處	2
總務處	4
學務處軍訓室	8
學務處衛生保健組	9
學務處課外活動組	10
學務處學生發展中心	17
學務處生活輔導組	18
博雅學院學習中心	20
圖書資訊處系統網路組	22
學生緊急應變聯絡電話	25
智慧財產權宣導	26
公車路線圖	28

修平新鮮人相關資訊查詢

項次	修平新鮮人相關資訊查詢	QR Code
1	如何到修平	
2	校園導覽	
3	各項課表查詢	
4	學生學案	
5	學生組織社團活動	
6	兵役資訊	
7	註冊課務組公告 (行事曆)	
8	110學年度新生註冊事項	

各行政單位轉達事項



一、教務處註冊課務組

位 置：行政大樓 A0117、A0119(日間部、進修部)

分機電話：註冊：日間部 6130、6131、6132

課務：日間部 6120、6121、6122、6123、6124

▲ 法規：本校學則與各項學籍辦法，記載教務處註冊組網頁，請同學多加利用查詢。

▲ 註冊：

1. 請準時註冊，逾期未註冊或未依規定完成休學，將依學則規定退學。
2. 有關學雜費減免，就學貸款或弱勢減免，住宿請洽生活輔導組。

▲ 資訊：

1. 同學可於 SIS(學生資訊系統)查看個人成績(學期及歷年)、缺曠紀錄、修改通訊地址。(線上修改通訊資料後，記得可提醒導師於 PIS(教職員資訊系統)復核，修改才會生效。)

▲ 修課：

1. 0 學分的必修科目(例如勞作教育等)須修習及格始可畢業。
2. 請隨時登入 SIS 確實查詢個人歷年成績，作為選課科目的依據。
3. 已修習及格之科目，不得重選。
4. 重補修請注意應修年級與學期，不得任選其他學期的科目充作重修學分。
5. 注意應修達畢業學分、校畢業門檻及系專業畢業門檻或完成相對應的課程。
6. 博雅學院分類通識「(人)(社)(自)(生)」四大領域課程為必修課程，每領域必須選 1 門課程修習，但不得重複選課。

▲ 畢業、休學、抵免、轉部系科及文件申請請上註冊組最新消息。

▲ (一)110 學年度第一學期教務處簡明行事曆公告於課務組網站，請同學自行上網查詢。

▲ (二)110 學年度第一學期加退選作業須知公告於課務組網站，請同學自行上網查詢。

▲ (三)請同學遵守智慧財產權觀念，切勿非法影教科書。

▲ (四)學生考試請假依「考試規則」辦理，須於該節考試前至生活輔導組及課務組完成請假手續或電話報備，否則以曠考論。因病不能到考之學生，必須家長親自攜帶醫院診斷書於考試當天之前，到生活輔導組辦理病假手續，否則無效。學生請考試假經核准後，補考作業由課務組統一辦理。

▲ (五)對於每學期重補修、加退選及個人課表等相關資料，請同學們上網確實核對。

▲ (六)教務處積極推廣各項業務電腦化，請同學務必上網查詢學生個人系統資料 (SIS) 及教務處課務組之最新公告區之公告事項，以免權益受損。

▲ (七)修平電子化課程地圖是提供學生清晰且完整的學習路徑。在學校所制定的八項核心能力指標引導之下，各系所規劃以能力為導向的課程，透過「課程地圖」的協助整合及規劃大學四年必修及選修之所有課程，將可以讓學生依照自己的興趣或就業考量搭配

相關課程修習，進而改善學生的學習成就與提升學習興趣。

▲ (八)110 學年度第一學期各階段網路加退選時間如下：

- 1.第一階段：110 年 9 月 6 日(一)~9 月 10 日(五)
- 2.第二階段：110 年 9 月 15 日(三)~9 月 22 日(三)

二、總務處事務組

位 置：行政大樓 A0109

分機電話：6310、6311、6312、6313、6314



(一)新生汽機車通行證申購作業

- 1.第一機車停車棚採總量管制，日間部第一機車停車區每班限定6名每名收費300元整，請總務股長在開學日，再依班上調查表名單收費至事務組繳費，(不發通行證)請用學生證刷卡進入校區車棚停放車輛。
- 2.第二機車停車棚(不收費)、車輛停滿為止。
- 3.宿舍停車場(不收費)，僅供住宿生停放。
- 4.汽車通行證申購請於開學日(110年9月15日上午08:00開始受理登記)，請攜帶汽車駕照及行照影本至事務組登記(名額限定80名)。未帶駕照及行照影本恕不接受登記申購。若登記人數超出限定名額，本組將以公開抽籤方式辦理(登記截止日期:110年9月17日17:00止，抽籤日期:110年9月18日中午12:30，地點於A0607會議室)，並將中籤人員名單公布於事務組門口。中籤人員請於三日內(110年9月24日前)至事務組繳費領取通行證每學期800元，逾期者取消中籤資格，由後補名單人員遞補申購資格。
- 5.延修生、復學生、轉學生機車通行證申購，請至事務組辦理。
- 6.身心障礙者申請汽機車通行證(免收費須檢附身心障礙手冊影本，以行動不便者為主)，請至事務組辦理。
- 7.本校校區內及週邊可停放機車之地點如圖1所示，請各位同學參考。

(二)教室教具如有故障，教室桌椅若不足請通知事務組維修及補足。

(三)社團活動場地申請租借，請事前向事務組提出申請。



圖 1 本校校區內及週邊可停放機車之地點

三、總務處營繕組

位 置：行政大樓 A0105

分機電話：6340、6341

位 置：行政大樓 A0105

分機電話：6340、6341



- (一)請愛惜資源響應節能減碳、上課教室、實(習)驗室等場所電器用品，如冷氣、照明、電扇、開飲機、電腦等設備，不用時將電源關閉，並將插頭拔掉減少電力的浪費，防止開飲機缺水時的空燒，CD棟普通教室冷氣機改採遠端控制系統。
- (二)設備設施修繕通報：如果發現校園一般教室設備及戶外設施有異常或損壞，請同學直接通報總務處營繕組。
- (三)在學校網站中總務處營繕組公告有各項資訊，如各單位電話分機號碼、校園緊急求救系統配置圖、無障礙校園環境配置圖、用電、用水..等各項資訊，供各位師生參考。

四、總務處保管組

位 置：行政大樓 A0103

分機電話：6320、6322

- (一)懇請同學愛惜公物，請多加愛惜班級教室內的公共設備，如電燈、冷氣、百葉窗……等毀損則請通知營繕組修理，若有桌椅短缺和遺失時或毀損無法修復勿擅自拿去垃圾場丟掉，請通知保管組處理。
- (二)校園內所擺設的休閒座椅，方便同學於課餘時間使用，請同學除利用外，並能對於公共財產多加以珍惜勿破壞，若有毀損請通知總務處處理。

五、總務處出納組

位 置：行政大樓 A0107

分機電話：6331、6332

- (一)請各班導師協助宣導同學申請各類退費及獎助學金時，以匯款方式入帳者，務必繳交本人存摺封面影本，以利後續作業。
- (二)領取各種工讀費、獎助學金及退費時，公告於總務處出納組網頁【匯款及支票領取】，提供同學查詢各類款項撥付，領取支票請務必攜帶「學生證」及「印章」至出納組領取。
- (三)若提供勞務而取得報酬(例如:工讀費、助理費等)，學校都有義務代為申報所得，同學隔年所得申報時，若有需要紙本扣繳憑單者，可至出納組列印。

六、總務處工安環保組

位 置：行政大樓 A0105

分機電話：6350、6352



- (一)校園內垃圾採三分類回收處理，請各位師生務必將垃圾區分為「回收資源」、「一般垃圾」及「廚餘」分類投放於校園內分類桶內，「廚餘」請送至餐廳及資源回收場廚餘桶投擲。懇請協助宣導並力行垃圾減量，落實資源回收再利用。
- (二)因應環保主管機關要求各級學校應該落實廚餘減量作為，建立廚餘管理機制，加強師生廚餘減量、去化及正確回收概念宣導。請各位師生建立「惜食減量，減少廚餘產出」、「生豬肉、內臟及其製品勿丟廚餘桶，請併入一般垃圾」、「熟廚餘瀝水後，再丟廚餘桶」之觀念，請各位師生落實廚餘減量及回收。
- (三)依環保署廢棄物清理法第 21 條規定，校園內福利社、合作社、餐廳或提供餐飲業務之業者，禁止提供拋棄式免洗餐具及竹木筷，亦不可提供外帶者免費購物塑膠手提袋。並自 108 年 7 月 1 日起依「一次用塑膠吸管限制使用對象及實施方式」，規定校園內學生餐廳業者不得提供「內用者」一次用塑膠吸管。師生於校園內用餐請配合使用可重複清洗環保餐具，並請各位師生養成自行攜帶環保餐具用餐習慣，維護自身健康又兼顧環保。
- (四)校園內各單位及學生社團舉辦活動後，產生之大量垃圾及廚餘懇請派員送至資源回收場分類處理，請勿就近堆置於三分類回收桶處，以免造成校園髒亂且增加師生丟擲垃圾時困擾。
- (五)配合行政院環保署鼓勵全國各機關學校「響應每週一日低碳蔬食日活動」，推動校園節能減碳與愛護地球環境政策。本校經行政會議通過訂定每週四為『修平蔬食日』，請各位老師協助向學生說明「多吃蔬食少吃肉」對自然環境友善及對身體健康的好處，並鼓勵學生踴躍自主響應本活動。

七、總務處文書組

位 置：行政大樓 A0111

分機電話：6360、6361



(一)郵件收件：

- 1.本校郵件收發窗口為總務處文書組。
- 2.郵件收領時間：上班日上午 8 時至下午 5 時止，例假日警衛室保全人員不代收郵件。
- 3.收件人請務必提醒寄件要件：收件人姓名、地址+「單位、班級或住宿房號」、手機號碼。
- 4.指定送件地點郵件，請於收件地址後註明「指定送至地點（如：宿舍 J012 房或○○系辦 D000）」。
- 5.貨到付款及冷凍郵件，文書組不代收，請收件人自行與遞送業者簽收。

(二)郵件查詢：

- 1.學生請由學校網站首頁登入學生資訊 SIS 系統，點選系統「學生個人事務」/「各項查詢」/「郵務收件系統」<http://post.hust.edu.tw/Login.aspx> 中自行查詢。
- 2.校外人士請備妥郵件查詢資訊如：郵件編號、寄件方式、收件人姓名，洽總務處文書組（A0111）查詢，聯絡電話 04-24961100 分機 6360、6361。

(三)郵件領件：

- 1.學生(一般生):郵件收件地址加註「班級」者或由「郵務收件系統」確認學生資料，請攜帶學生證親自至文書組領取；或由系辦公室代領轉交，同學再至系辦領取。
- 2.學生(住宿生):郵件收件地址加註「住宿房號」者，請攜帶學生證親自至文書組領取；或由生輔組工讀生代領轉交，住宿生再至舍監處領取。

(四)郵件送達時段：

- 1.郵局：上班日於下午 1 時前郵件送達文書組，送達的郵件包含掛號、包裹、限時、平信；快捷郵件則不定時送達。
- 2.民間貨運（含宅急便等）：上班日不定時送達。
- 3.星期六日及例假日恕不送件，收件人如有急需請自行聯繫業者領件。

(五)郵件通知：

掛號郵件經文書組登錄「郵務收件系統」後，將自動寄送[郵件領件通知]及[郵件已領]Email 至收件人校內信箱中。

八、學務處軍訓室

位 置：行政大樓A0108

分機電話：6220、6222、6223、6224、6225、6226



(一)軍訓室主要業務暨服務事項

- 1.學生有關安全事件處理。
- 2.辦理交通安全教育宣導。
- 3.辦理藥物濫用防制宣導。
- 4.辦理報考大學儲備軍官訓練團(ROTC)及各項國軍人才招募報名事宜。
- 5.辦理兵役業務。
- 6.教授全民國防教育軍事訓練課程及辦理折抵役期。
- 7.校園內違規抽菸取締。
- 8.巡察校園，維護安全。

※學生事故緊急連絡電話：(04)24923963 (**24小時專線電話由教官接聽處理**)。

(二)軍訓教官服務團隊

- 1.軍訓室主任高呈龍上校：督導軍訓全般工作、協助學生事務及輔導工作推展。
- 2.何大行中校：能材、工管、應日系學生輔導。
- 3.張文馨中校：應財、企管、行流系學生輔導。
- 4.于連浩中校：人資、資管、應英系學生輔導。
- 5.黃碧如中校：數媒、觀光系學生輔導。
- 6.蔡瑞宏教官：電機、電子系學生輔導。
- 7.王辭清教官：機械、資網系學生輔導。

(三)反毒宣導：新型毒品強力搖頭丸(PMMA)、混合毒品(毒咖啡包、毒軟糖、毒郵票等)、笑氣等種類繁多，請加強宣導勿因好奇而染毒。另可參考教育部防制學生藥物濫用資源網 <https://enc.moe.edu.tw/Poster/View/235>。

相關詳細注意事項，請至軍訓室網頁/最新消息 查詢(亦可直接掃描 QR-CODE 即可查詢)。

九、學務處衛生保健組

位 置：崇禮堂 F0013

分機電話：6240、6241、6242



(一) 110 學年度日間部、進修部新生、轉學生健康檢查：

- 1.依據教育部「學校衛生法及學生健康檢查實施辦法」規定辦理。
- 2.日間部訂於 10 月 5 日統一辦理，進修部統一辦理日期時間將另行通知。體檢費新台幣 600 元，請學生於受檢時現場繳交。
- 3.輔導幹部請依各班排定之時段(開學日通知)，準時帶領班級至「崇禮堂」受檢，輔導幹部給予公假辦理。
- 4.請班代將紙杯、試管分發予新生，並請各人於檢查前 1 小時取中段尿液留存尿液檢體，體檢時將尿液試管繳交給承辦醫院人員。

(二) 110 學年度日間部、進修部新生、轉學生健康資料填寫：

- 1.依據教育部「學生健康檢查實施辦法」第 4 條規定辦理。
- 2.請於新生線上填報系統上填寫[健檢問卷]。

http://register.hust.edu.tw/New_stud_info_collector/index.php

或由學生資訊系統(SIS)登入[學生個人事務]填寫[學生健康資料卡]。

<https://www.hust.edu.tw/student.jsp>

(三) 衛生保健組服務項目、服務時間：

- 1.推動健康促進活動及衛生教育宣導
- 2.校園緊急傷病處理
- 3.辦理健康檢查、疾病追蹤與輔導轉介
- 4.血壓、身高、體重、視力、體脂肪檢測服務
- 5.校園傳染病防治
- 6.衛保志工輔導
- 7.健康諮詢
- 8.支援校內活動救護
- 10.急救箱、保健器材等之借用及管理
- 11.餐飲、水質衛生督導
- 12.辦理公共意外責任險
- 13.服務時間 週一至週五 08：00～22：00 (中午時段開放服務)

十、學務處課外活動組

位 置：樹藝樓 C0110

分機電話：6230、6232、6233、6234；學生會行政中心分機：6235

願景：建構服務力、團隊力與活動力，成就學生多元發展的推手

學生社團參與：本校為鼓勵學生參與校內社團，激發個人潛能，培養適性才藝，提倡正當休閒活動，建立良好的人際關係，培育關懷、服務、利他的情操，訂定「學生社團參與實施辦法」、「學生社團參與實施細則」。



一、110 學年度第一學期學生會活動時程如下：

日期	名稱	活動地點	備註
9/10-9/11 7:30-18:30	社團負責人研習營	A0002 階梯教室 A0003 階梯教室 東勢雄鷹探索	本校社團幹部
9/14 12:00-14:00	社團活動博覽會	微風廣場	
9/22 12:30-15:00	自治性學生團體指(輔)導老師研習座談	A0408	本校各屬性社團及學生組織輔導老師
9/24-9/25 7:30-18:30	自治性組織幹部研習營	A0002 階梯教室 A0003 階梯教室 日月潭青年活動中心	各系學會幹部
9/22、9/29 12:30-17:30	社團專長訓練與研習	中小型活動場 A0002 階梯教室 A0003 階梯教室	本校各屬性社團及學生組織幹部
10/20 12:00-16:00	團體動力培訓營	Air-Gene 彈翻健身育樂中心	
10/26 13:00-18:00	萬修矚目搗蛋活動	微風廣場	
11/3 12:30-18:00	關懷社區服務學習活動	校外服務機構	
12/1 16:30-18:00	聖誕光廊	A 棟樹蔭大道、A 棟廣場	
12/2 18:00-20:30	校慶演唱會	崇禮堂	演唱會採兌換(購)票進場；凡有繳交學生費者即可兌換演唱會門票進場。
12/4 10:00-12:30	社團嘉年華	微風廣場	
12/8 8:30-15:00	績優自治性學生團體評鑑觀摩	崇禮堂	本校各屬性社團及學生組織

二、新生參與社團之相關規定

- (一)凡本校日間部四技學生一年級入學開始，至少應有 1 年實際參與之認證（學生社團參與履歷表），除有特殊情形且經相關單位以簽陳核定後檢附文件送課外活動組存查者則免；另制訂「學生社團參與實施辦法」、「學生社團參與實施細則」。
- (二)課外活動組網頁設有「學生社團參與專區」，請同學隨時上網查詢相關資訊。

三、新生網路圈選社團作業

本學期課外活動組排定上網圈選社團期間為 **9/13(一)12:00 至 9/24(五) 12:00 止**。

四、聯課活動時間

- (一) 學生社團參與自第二週的星期三（9/29）第 8、9 節起「聯課活動時間」，開始實施「學生社團參與」活動。
- (二) 請提醒同學可進學務處/課外組/學生社團參與專區網頁瞭解相關規定。

五、參與課外活動規定宣導

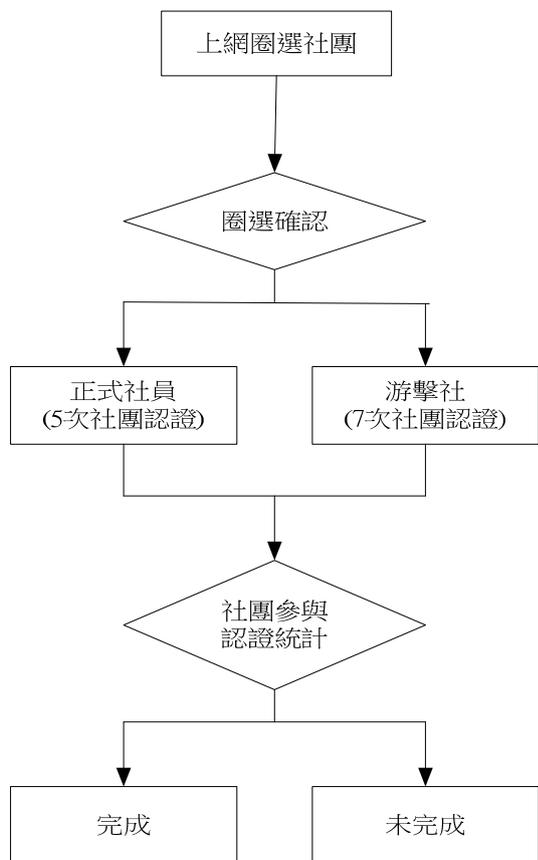
- (一) 課外活動的目的：目前學校課外活動之『社團參與』乃為鼓勵學生能夠除了課堂上的學習外，藉由透過社團活動的參與來提昇學生人際互動關係的廣度與深度，被各大專院校視為大學生於學習中不可或缺的一環。
- (二) 社團社課時間與圈選：目前社團的主要社課時段為每週三的第 8 與第 9 節，但亦會依社團性質而有所變動，乃由社團自行規劃。另於每學期進行網路社團圈選前公告，讓參與圈選的學生依該社團所提供的資訊，自行進行社團圈選。目前採『線上圈選方式』進行，社團圈選人數依各社團性質或其他因素影響，可能會有入數限制的規定。
- (三) 認證規則：目前正式社員依規定每學期需 5 次的認證，而未圈選社團學生每學期需 7 次的認證。
- (四) 其他：社團活動參與目前為『不計入學分，且非畢業門檻』，但未達認證次數者，必須參與課外活動時數之規則如下表。

有圈選社團(一般社團)		未圈選社團 (游擊社)	
學生社團參與次數	須參與課外活動時數	學生社團參與次數	須參與課外活動時數
0	20	0	20
1	16	1	18
2	12	2	15
3	8	3	12
4	4	4	9
5	0	5	6
---	---	6	3
---	---	7	0

大一新生社團參與概釋

流程

說明



上網圈選時間：第1週(依學務處網頁公告為準)

公告時間: 第2週(依課外組網頁公告為準)

- 1.正式社員認證:
各社團依規定填寫「社團參與履歷表」，並於期末繳回統計。
- 2.游擊社社員認證
於每次參與後，將「聯課活動時間認證單」(請上網至課外組列印)擲回課外活動指導組，統一辦理認證統計。
- 3.除每學期第8、9、17、18週(期中、期末考週及考前一週)外，於其他各週之「聯課活動時間」，依所選各社團之指定教室或場地集合，並配合社團指導老師及幹部的引導參與社團的運作

課外組負責

修平科技大學學生社團參與實施辦法

民國 99 年 3 月 15 日 98 學年度第 2 學期行政會議通過

民國 100 年 7 月 25 日 99 學年度第 2 學期行政會議修正通過

民國 103 年 7 月 21 日 102 學年度第 2 學期行政會議修正通過

- 第一條 為鼓勵學生參與校內社團，激發個人潛能，培養適性才藝，提倡正當休閒活動，建立良好的人際關係，培育關懷、服務、利他的情操，達成全方位人格教育的目標，訂定本辦法。
- 第二條 學生社團參與之定義：凡本校日間部四技學生，於入學第 1 年上學期期中考前，應選定本校任一社團加入為社員（每學期可自由選定參與社團），並遵守該社團組織章程之規定，參與該社團之營運，享有社員權利、盡社員義務。
- 第三條 學生社團參與管理與執行：
- 一、學生依學務處課外活動組排定時程與要求，選定社團。資料彙整後，依各社團通知、指定地點，參與社團運作，並配合所屬社團「社團活動紀錄簿」實施簽到退作業之規定。
 - 二、每社團人數以 50 人為額滿，但有特殊情況，經學務處課外活動組同意後可視情況調整之。
 - 三、認證方式：「學生社團參與」之認證，由社團指導老師辦理、學務處課外活動組彙整。
 - 四、實施方式：
「學生社團參與」，每學年度由學務處課外活動組製作「學生社團參與履歷表」，於學期初發給各社團指導老師，日間部四技新生每生 1 張，做為在校期間參與社團活動之紀錄。
 - 五、凡本校日間部四技學生，至少應有 1 年實際參與之認證（學生社團參與履歷表）。
 - 六、「學生社團參與履歷表」：
 - （一）可做為在校期間學生獎懲紀錄之依據。為鼓勵學生加入社團，培養其健全人格之發展，學務處課外活動組每學期依「學生社團參與履歷表」紀錄辦理獎勵、補救措施或替代方案申請作業。
 - （二）學生每學期參與所屬社團集會、活動等，達 8 次以上者，可由指導老師建議予以獎勵，並登錄於學生學習歷程檔案。
 - （三）學生社團參與次數規則如修平科技大學學生社團參與實施細則之規定。
 - （四）學生若於畢業前未參與社團活動，學生學習歷程檔案將註記「未參與社團活動」。
- 第四條 本辦法經行政會議討論通過，陳請 校長核定後公布實施，修正時亦同。

修平科技大學學生社團參與實施細則

民國 99 年 3 月 1 日 98 學年度第 2 學期學生事務會議通過
民國 100 年 6 月 21 日 99 學年度第 2 學期學生事務會議修正通過
民國 103 年 7 月 1 日 102 學年度第 2 學期學生事務會議修正通過
民國 103 年 9 月 29 日 103 學年度第 1 學期學生事務會議修正通過
民國 107 年 10 月 4 日 107 學年度第 1 學期學生事務會議修正通過

第一條 依據本校學生社團參與實施辦法，為落實其輔導功能與促進執行成效，特訂定「修平科技大學學生社團參與實施細則」，以下簡稱本細則。

第二條 「學生社團參與」，圈選社團之相關作業規範如下：

- 一、課外活動組於每學期初應完成學生參與社團圈選作業，並適時公布之。
- 二、「學生社團參與」分上、下學期實施，即學生可於每學期初重新辦理圈選社團作業。
- 三、為避免同學對於本校社團缺乏充分之認識，以致未參與圈選社團，得設有「游擊社」社團，提供未圈選社團之同學認識本校各社團。
- 四、第 2 學期未參與圈選社團之同學，將由課外活動組統一協調分配至未達上限人數之社團，並請同學依公布之所屬社團參與其相關課程、集會或活動運作，同學不得有任何異議。
- 五、凡本校日間部四技學生一年級入學開始，至少應有 1 年實際參與之認證（學生社團參與履歷表）。除有特殊情形且經相關單位以簽陳核定後檢附文件送課外活動組存查者則免。
- 六、新生於社團圈選作業錯誤或有變更社團之想法時，請親至課外活動組辦理變更手續，唯若欲參加之社團已達人數上限時，則無法協助加入該社團，請加入其他社團。
- 七、學生上網參與社團圈選作業時，嚴禁圈選 1 個以上之社團，且各社團圈選人數已達上限人數時，排列次序在上限人數以後之同學（視同未參加該社團），請做其他社團之圈選，已達上限人數之社團亦將關閉該社團選項。
- 八、學生依前款規定，上網選定 1 個主要社團，並參與運作後，有興趣參與其他社團時，亦可自行向該社團徵詢，並加入其社團之運作。
- 九、學生參與圈選作業完成後，請自行查核是否正確歸入該社團名單，學生社團參與確定名單，以課外活動組網頁公布為準，如有錯誤請至該組辦理變更。
- 十、圈選作業過程若發生無法預測之情形時，依課外活動組發布訊息為主，繼續進行圈選作業。
- 十一、學生意圖干擾社團圈選作業，經查出屬實者，依本校學生獎懲規則相關規定處理。
- 十二、課外活動組網頁設有「學生社團參與專區」，請同學隨時上網查詢相關資訊。

第三條 「學生社團參與」，次數認定方式規範如下：

- 一、「學生社團參與」之認證，由各社團指導老師依「學生社團參與履歷表」所訂欄位，就學生實際出席次數填寫並逐一以蓋章方式（簽名無效）予以認證；

「游擊社」社員之認證，依所繳回「聯課活動時間認證單」，統一由課外活動組辦理認證。

- 二、依本校「學生社團參與實施辦法」之規定，每學期至少應有 5 次參與社團之認證（「游擊社」社員每學期至少應有 7 次之認證，且於參與社團集會或活動前應自行列印「聯課活動時間認證單」，於集會或活動結束後，請社團指導老師蓋章認證，並繳回課外活動組）。
- 三、各社團若當週有多次活動或社課舉辦，社員可自由選擇多次或 1 次參與，唯當週只能認證 1 次。（「游擊社」社員於 1 週內參與多次不同社團之集會或活動，亦僅能選擇認證 1 次）。
- 四、「社團聯課活動時間」逢全校性重大活動時，為配合校園整體活動之規劃，課外活動組得於事前經公告相關活動項目，請所有社員參與該集會或活動，並由課外活動組統一辦理認證。

第四條 「學生社團參與」，管理與執行規範如下：

- 一、學生每學期參與所屬社團集會、活動等，達 8 次以上者，可由指導老師建議予以獎勵，並登錄於學生學習歷程檔案。
- 二、學生社團參與次數未達規定者，必須參與課外活動時數之規則如下表：

有圈選社團(一般社團)		未圈選社團 (游擊社)	
學生社團參與次數	須參與課外活動時數	學生社團參與次數	須參與課外活動時數
0	20	0	20
1	16	1	18
2	12	2	15
3	8	3	12
4	4	4	9
5	0	5	6
---	---	6	3
---	---	7	0

- 三、該學期結束後由課外活動組彙整參與社團次數未達標準之學生名單，並公佈於課外活動組網頁查詢或 SIS 系統查詢其參與次數。
- 四、參與社團次數未達標準之學生，可於該學期結束後，選擇參與本校各單位或學生組織所主辦之活動或寒暑假營隊，抵免參與課外活動不足之時數，並由主辦單位於「課外活動參與時數認證表」予以認證簽章。認證時請單位主管或學生組織指導老師以簽章方式為之，再由同學自行繳回課外活動組彙整。唯執行「課外活動參與時數」之時間，不得與「社團聯課活動時間」或服務學習組所辦理之「校內、外服務學習時數」相抵觸。

第五條 學生社團配合事項如下：

- 一、各社團每學期行事曆至少應排定 12 次活動或集會（期中、期末考週及考前 1 週原則不排定），並於每學期開學後依相關作業訂定時程繳交課外活動組，統一公布於網頁，各社團應確實依行事曆排定時間執行活動或集會，若有變更或調

整亦應向課外活動組報備，以提供學生網頁查詢及確實瞭解社團活動狀況與安全。

- 二、「學生社團參與履歷表」，由課外活動組於上、下學期第1次「聯課活動時間」送交各社團指導老師，由各社團指導老師依「學生社團參與履歷表」所訂欄位，就學生實際出席次數填寫並逐一以蓋章方式（簽名無效）予以認證，「學生社團參與履歷表」由社團指導老師統一保管，請勿交由學生社員自行保管，並請於第7週、第16週交回課外活動組統一彙整，並公布統計次數供查詢。
- 三、「游擊社」社員，應自行列印「聯課活動時間認證單」，於集會或活動結束後，請社團指導老師蓋章認證，並繳回課外活動組統一彙整。
- 四、學生社團應參加每學期學生會舉辦之「自治性學生團體評鑑暨觀摩展」活動，無故未參與之社團，依本校「社團評鑑暨觀摩實施要點」之規定，應列入輔導，下學期不得列入學生社團圈選活動作業。
- 五、當學期新成立社團，尚未穩定運作，視同試辦社團，不得參與學生社團圈選及認證作業，須於下學期方可加入社團參與圈選作業。
- 六、每學期末對於協助推動「學生社團參與」相關事務，表現優異之學生社團幹部，由課外活動組予以獎勵。

第六條 本細則經學生事務會議討論通過，陳請校長核定後公布實施，修正時亦同。

十一、學務處學生發展中心



位 置：東魯樓 E0110(心理諮商、職涯發展、導師業務)
E0111(資源教室)

分機號碼：資源教室 6261~6264；職涯發展 6265
導師業務 6266；心理諮商 6267~6269

學生發展中心，致力維護學生心理健康。我們經常透過各類活動，使同學們能探索自己，並以更健康、成熟的心理狀態，面對生活中的各項挑戰，發揮學習潛能。

若有機會向新生介紹學生發展中心時，請幫忙宣傳歡迎新生們日後參與本中心舉辦的各類活動，或是運用本中心提供的服務資源。

每個人對新環境的適應能力不同，新生可能會有身體不適、焦慮、情緒不穩定...等狀況，在現場的新生輔導幹部或教職員生，請先關懷、瞭解當事人的狀況與需求。

在釐清初步狀況後，協助當事人運用下列適當資源。

狀 況	建議處理方式	重 點
身體不適	可陪同前往衛生保健組(F0013)，由護理人員做初步評估、處理。	1. 應先向當事人說明打算幫其安排協助資源，徵詢當事人同意，陪同當事人前往左列相關地點；若當事人不便前往左列地點，請委婉留住當事人，陪同等待資源到場，另請人通知左列相關人員，才能掌握處理時效。
若是情緒不穩，看起來沒有自我傷害或傷人的狀況	可陪同至學生發展中心(E0110)，由專業輔導人員協助照顧。	2. 若無立即造成傷害的風險，且當事人不同意接受協助資源，請轉知導師持續關心。此時導師或協助人員可另與左列相關單位聯絡，討論其他適當處遇方式。
若狀況嚴重，有自我傷害或傷人的疑慮	應立即通報校安中心 24 小時專線(TEL: 2492-3963) ，以做統籌指揮處理。	1. 除照顧當事人安全之外，週遭協助者，也請記得要注意安全。 2. 新生若有危急狀況，除立即通知校安中心外，不建議由其他新生在現場陪同，避免引起更多新生焦躁。(除非學生之間原本已認識，能有效協助安定狀況)

導師通常是學生最先認識，也是最能產生連結關係的人。上述狀況發生時，若導師不在現場，除了現場的新生輔導幹部或教職員生先立刻提供協助關懷之外，建議可通知系上轉知導師，由導師來持續關懷，較容易建立信賴關係，提升協助效能。

十二、學務處生活輔導組

位 置：行政大樓 A0112

服學辦公室：德鄰樓 D0101-1

分機電話：6211、6212、6213、6216

宿舍 6270、6271、6272

服學辦公室 6250



- (一)就學貸款申請時間(※每學期都要辦理對保手續)：就學貸款對保時間上學期於 8 月 1 日開放(下學期於 1 月 15 日開放)，應於開學前完成對保，並最遲於開學一週內將對保單第 2 聯繳至生活輔導組。
- (二)政府各項學雜費減免注意事項：新學期開學後 2 週內申辦完成。
- (三)弱勢助學金申請日期：每年 10 月 1 日開始申請，請至生活輔導組索取申請書，10 月 20 日截止受理。
- (四)獎懲與出缺勤：
- 1.請假期限：目前學生線上請假期限為前 15 天後 30 天，學期最後請假日期為最後上課日。
 - 2.請假方式：「事假」及「病假」一律上網請假，「公假」、「產假」、「陪產假」、「考試假」及「喪假」以紙本請假。
 - 3.學生請假系統：學校首頁→學生個人事務→線上請假→日期、假別、科目請務必勾選正確。
 - 4.缺曠課節數累計達預警數者，生輔組會郵寄缺曠課通知予家長。
- (五)校內外獎學金申請：公告於學生事務處→生活輔導組→獎助學金及助學方案→校內外各項獎助學金內，獎助學金資訊依各單位來文隨時更新，歡迎同學查閱申請。
- (六)學生宿舍
- 1.低收入戶子女、身心障礙生欲辦理住宿費減免，請於開學後一個月內，持證明文件，至女舍辦公室找馮小姐辦理，逾期恕不予受理。
 - 2.宿舍門禁管制及晚點名規定：
 - (1) 每日24時至隔日早上6時實施門禁管制(假日亦同)，平時一律以刷卡方式進出學生宿舍。
 - (2) 每週一至週四23:00~24:00實施晚點名，外宿需請外宿假。
 - (3) 晚上11時30分以後「准進不准出」，欲外出請於晚上11時30分以前外出，晚上12時以前返宿。
 - (4) 晚點名未到者，依規定扣2.5點處分。
 - (5) 外宿請依規填表請假，外宿單請於每晚八時前，交給輔導員，逾時不予受理。
 - (6) 其它規定事項，依公告為主。

(七)服務學習

- 1.上課集合地點：D0101-1 前。
- 2.一年級需修習勞作教育與大一服務學習課程。勞作教育上、下學期（必修零學分）每週 1 節共 18 週，成績以(P/F)通過或不通過。
- 3.一年級至畢業前，服務學習時數須達 30 小時以上，其中校外服務時數不得低於 15 小時，請導師加以督促學生。
- 4.教室環保：全校大掃除（每學期二次）期中考前一週（第 8 週），期末考前一週（第 17 週）班會實施；活動前一週集合各班班代公佈有關規定，另以 PIS 公告。徹底打掃後，回條要繳至服務辦公室。

十三、博雅學院學習中心

分機電話：6911、6910



本中心主要職掌，係綜理全校基本(中文、英文、資訊)能力檢核會考及補考之相關業務。為使學生能儘早達成校訂中文及英文基本能力的檢核，目前係由博雅學院師長於應用國文、實用英文結合課程共同推動，請同學們務必配合授課教師之規劃，如期參加中文、英文基本能力之檢核會考。

依據「修平科技大學學生英文基本能力檢核要點」之規定，學生須報考校外英文測驗至少一次，成績未通過者可持續參加全校英文基本能力檢核會考至通過。因此尚未參加過英文證照考試同學，不得參加校內英文基本能力檢核。

本學期各項基本能力檢核相關配合事項如下：

(一)110-1 學期日間部四技學生 NETPAW(網路全民英檢)校園證照考試報名及繳費相關資訊如下：NETPAW(網路全民英檢)校園證照考試預訂於 110 年 12 月 15 日辦理。報名 A2(初級)及 B1(中級)檢測費用含合格證書費為新台幣 600 元。線上報名日期：110 年 10 月 12 日起至 10 月 22 日止，繳費日期：110 年 10 月 25 日起至 10 月 29 日止(到學習中心繳費)。

(補充說明：依據「修平科技大學通識英文課程抵免實施要點」第四點規定：取得 CEF 證照，並上傳證照管理平台，A2 得抵免實用英文(一)、(二)任 1 門；B1 得抵免實用英文(一)、(二)、職場英語任 2 門。抵免課程僅限實用英文(一)、(二)、職場英語，並依序抵免。抵免課程如已取得學分，則不再抵免。)

(二)有關資訊基本能力的檢核，為協助學生儘早完成資訊基本能力檢核，建議同學們配合各系資訊相關課程，請授課老師共同協助推動檢核與輔導。

資訊相關課程授課老師具體輔導作法如下：

1.建議擔任下表課程授課教師協助執行學生資訊基本能力檢核

各系現有資訊相關課程

學院	系	課程
工程學院	機械/智車組	工程圖學(一下)/計算機程式(一下)
	工管	計算機概論(一上)
	電機	微處理機與實習(二上)
	電子	計算機程式(一上)
	資網	免測
管理學院	程式設計與應用(企管系一上、行流及人資系一下)、資管系免測	
觀創學院	程式設計(觀光系一上、應日系一下)、數媒系免測	

2.授課教師於上課時協助說明：修平學生首頁/食 e 住行/基本能力檢核專區/資訊基本能力檢核會考題庫(215 題)，下載自行練習。

3.授課老師於預定檢核 7 日前與學習中心協調開放檢核時間、場地。

4.檢核題目由題庫中隨機選出，共 50 題，每題 2 分，總分 100 分，檢核時間 50 分鐘，即測即評方式，測驗結束立即顯示成績，檢核通過標準為 60 分，通過者在學生歷年

成績加註「通過」字樣。

5. 檢測未及格之同學，請授課老師轉知可報名參加學習中心每學期辦理 4 梯次之基本能力檢測，或由授課老師、導師於累積學生需求人數達 20 人以上時，向學習中心提出申請安排時間辦理檢核。

(三) 如果同學們未能集體參與資訊相關課程老師規劃之檢核時間，本中心除了每學期定期辦理四場次的檢測之外，亦隨時接受導師、相關課程授課教師或各系辦公室之預約(於累積學生需求人數達 20 人以上者，得向本中心提出申請預約辦理檢核)。

(四) 110-1 學期日間部四技學生中文、英文暨資訊基本能力檢核時間表

A 棟(樹德樓 A603/A604)

梯次	第一梯次	第二梯次	第三梯次	第四梯次
學校首頁 線上報名日期	09/13 上午 8 時 ~ 09/24 下午 5 時	10/11 上午 8 時 ~ 10/22 下午 5 時	11/08 上午 8 時 ~ 11/19 下午 5 時	12/13 上午 8 時 ~ 12/24 下午 5 時
學校首頁 公告考場	10 月 1 日 (五)	10 月 29 日 (五)	11 月 26 日 (五)	12 月 31 日 (五)
檢核日期	10 月 6 日 (三)	11 月 3 日 (三)	12 月 1 日 (三)	1 月 5 日 (三)
第七節 14:00~14:50	英文	英文	英文	英文
第八節 15:00~15:50	中文	資訊	中文	資訊
第九節 16:00~16:50	資訊	中文	資訊	中文

說明：檢核時請務必攜帶『學生證』，以利核對身分。

十四、圖書資訊處系統網路組

位 置：樹德樓 A0303

分機電話：7021、7022、7030、7034



(一)校園無線網路

- 1、使用校園無線網路請點選 **HUST** 或 **TANetRoaming** 或 **eduroam** 的無線網路名稱 (SSID)，點選完後會跳出如圖 1 所示。若無法跳出畫面，請點選瀏覽器 (IE、Chrome、Firefox 等)，在網址輸入 **www.hust.edu.tw**。



圖 1、校園無線網路登入畫面

校園無線網路帳號密碼如下說明：

學生：

帳號：學號(英文小寫)[@mail.hust.edu.tw](mailto:username@mail.hust.edu.tw)

密碼：身分證字號(英文大寫)

- 2、校園無線網路自動登入機制，只需將行動裝置的網路卡卡號(MAC)輸入到無線網路註冊頁面做驗證，往後無線網路連線將不用輸入帳號密碼，使用說明請參考「[修平首頁](#) → [學生資訊系統](#) → [我的設定](#) → [無線網路註冊使用說明網頁](#)」。

(二)校園 SSL-VPN

校園 SSL-VPN 服務提供本校教職員生在非修平校內網路環境時，可連線回校園網路並取得校內 IP 位址，使用說明請參考「[修平首頁](#) → [行政單位](#) → [圖書資訊處](#) → [系統網路組](#) → [系統與網路服務](#) → [SSL-VPN 使用說明網頁](#)」。

(三)修平虛擬桌面平台(VDI)

1. 虛擬桌面平台(簡稱 VDI)是利用雲端運算跨平台的桌面虛擬化服務，讓使用者不受空間、地點以及設備裝置的限制，輕鬆存取圖書資訊處提供的各類軟體資源及服務，軟體資源有(Adobe CC、Adobe CS、Android_Studio、AutoCAD 2019、AutoCAD 2021 GPU、ERP、Office 2019、SPSS 18、SolidWork 2018、SolidWork 2019 GPU、Visual Basic 6.0、Visual Studio 2017、TQC2016 考試系統、會聲會影 X2、XAMPP)，使用說明請參考「修平首頁 → 行政單位 → 圖書資訊處 → 系統網路組 → 系統與網路服務 → 修平虛擬桌面平台」或「修平首頁 → 資訊服務 → 修平虛擬桌面平台」。
2. 圖書資訊處提供自動登入虛擬桌面平台(VDI)功能，功能位置在「SIS 學生資訊系統 → 我的學習 → 其他 → VDI(網頁版)」。

(四)Gmail 和 Office365

修平科技大學提供教職員生 Gmail 以及 Office 365 服務，使用說明如下：

1. Gmail

學校提供 Gmail 信箱以及 Google 雲端空間，學生可透過登入學生資訊系統(SIS)，點選「我的郵件」會導入到 Gmail 登入畫面或者開啟瀏覽器輸入 go.hust.edu.tw 也會導入到 Gmail 登入畫面。

學生：

帳號：學號(英文小寫)@hust.edu.tw

預設密碼：身分證字號(英文大寫)

2. Office 365

學校提供微軟 Office 365 雲端空間，總計 5T(約 5000G) 空間可以使用，使用說明請參考「修平首頁 → 行政單位 → 圖書資訊處 → 系統網路組 → 系統與網路服務 → Office 365 服務」或「修平首頁 → 資訊服務 → Office 365 服務」。

(五)防毒軟體

學校為提昇個人電腦的防護機制，有提供校園防毒軟體「F-Secure Client Security 企業版」給予教職員生下載，使用說明請參考「修平首頁 → 行政單位 → 圖書資訊處 → 系統網路組 → 系統與網路服務 → 校園防毒軟體」或「修平首頁 → 資訊服務 → 校園防毒軟體下載」。

(六)無線網路問題回報

若教職員或學生們有發現於授課教室使用無線網路訊號不好時，可透過該系統進行回報。無線網路問題回報網頁「修平首頁 → 行政單位 → 圖書資訊處 → 系統網路組 → 留言板 → 無線網路回報」。

(七)避免涉及侵害智慧財產權以及學術網路使用注意事項

1. 本校網路資源之使用，必須符合台灣學術網路之目的。禁止利用校園網路傳送具威脅性的、毀謗性的、騷擾性的、猥褻性的、不友善性的...等不當資訊及散發廣告信函。為愛惜使用網路頻寬，未得台灣學術網路骨幹網路相關節點的合作允許，禁止大量傳送及登

載與原設立目的不符的資訊。

2. 不得利用校園網路從事任何未經許可的商業性行為，並尊重智慧財產權，且不得使用任何非法之軟體於網路系統內或利用網路系統從事非法之重製行為。
3. 商業性的合法資訊或軟體，若原創者或智慧財產權擁有者願意免費或優惠方式供校園網路使用者使用，但必須由本校與資訊提供單位訂定相關合作事宜，方得放置於校園網路節點上。
4. 禁止使用網路做為干擾或破壞網路上其他使用者或節點之軟硬體系統，此種干擾與破壞如散佈電腦病毒、嘗試侵入未經授權之電腦系統、或其他類似之情形者皆在禁止範圍內。
5. 網路上可存取之任何資源，其所有權皆屬個人或單位擁有，除非已正式開放或已獲授權使用，否則禁止使用。
6. 使用者之網路帳號禁止相互轉借、盜用；盜用他人帳號而造成被盜用者權益受損時，圖書資訊處得逕行舉送校規處理，如涉及法律刑責，另依國家法律由權責單位或個人追究其責任。
7. 利用網路從事觸犯法律或違反校規之行為，圖書資訊處得不經使用者同意，主動配合檢調司法單位調查，提供相關資訊。

更多智慧財產權資訊，可點選修平科技大學-智慧財產權宣導網頁，「[修平首頁](#) → [行政單位](#) → [圖書資訊處](#) → [資訊服務](#) → [超連結輪播](#) → [智慧財產權保護專區](#)」或「[修平首頁](#) → [重要連結](#) → [智慧財產宣導](#)」。

學生緊急應變聯絡電話

一、校區緊急通報系統電話

總機：04-24961100

單位	職稱	聯絡電話
校安中心	軍訓室	直撥：04-24923963
軍訓室	軍訓主任	分機 6220
營繕組	組長	分機 6340
事務組	組長	分機 6310
工安環保組	組長	分機 6350
衛生保健組	組長	分機 6240
警衛室	警衛人員	分機 6349

二、校外緊急通報系統電話

消防單位	聯絡電話
火警	119
第三大隊仁化分隊	04-24914705
台中市消防局	04-23811119

醫療單位	聯絡電話
救護車	119
仁愛綜合醫院(大里院)	04-24819900
台中榮民總醫院	04-23592525
台中醫院	04-22294411
中山醫學大學附設醫院	04-24739595
中國醫學大學附設醫院	04-22052121
澄清醫院中港分院	04-24632000
新菩提醫院	04-24829966

警政機關	聯絡電話
仁化派出所	04-24952010
霧峰分局	04-23302139
台中市警察局	04-23289100

智慧財產權宣導

詐欺網拍集團解密

(提供單位：內政部警政署)

《案例事實》

近年來有不肖集團使用大量人頭帳號，以人海戰術『在網路上』開設大量賣場及購買鉅額廣告增加曝光度，並利用精美商品圖片並標榜正品保證、海外待購等話術使消費者誤信受騙，再透過與我國人士合作，設立在臺倉庫出貨，將出貨地洗白成臺灣博取民眾信任，以此方式在網路上大量販售仿冒商品謀取暴利，其不法所得再透過數次網銀轉帳、現金提領等方式隱匿、漂白，並使用各式通訊軟體設立斷點，增加警方偵辦難度。

《問題與解析》

販售及協助寄送仿冒商品者，已違反商標法第 97 條：「明知他人所為之前二條商品而販賣，或意圖販賣而持有、陳列、輸出或輸入者，處一年以下有期徒刑、拘役或科或併科新臺幣五萬元以下罰金；透過電子媒體或網路方式為之者，亦同」；在網路上以謊稱正品方式確販售仿冒商品，已違反刑法第 339-4 條第 1 項第 2 款及第 3 款：「犯第三百三十九條詐欺罪而有下列情形之一者，處一年以上七年以下有期徒刑，得併科一百萬元以下罰金：二、三人以上共同犯之。三、以廣播電視、電子通訊、網際網路或其他媒體等傳播工具，對公眾散布而犯之。」；提供帳戶及提領、交付、收取上述贓款者，已違反洗錢防制法第 2 條：「本法所稱洗錢，指下列行為：一、意圖掩飾或隱匿特定犯罪所得來源，或使他人逃避刑事追訴，而移轉或變更特定犯罪所得。二、掩飾或隱匿特定犯罪所得之本質、來源、去向、所在、所有權、處分權或其他權益者。三、收受、持有或使用他人之特定犯罪所得。」及第 3 條第 1 項第 1 款：「本法所稱特定犯罪，指下列各款之罪：一、最輕本刑為六月以上有期徒刑以上之刑之罪。」；另參與、加入、操縱以詐術牟利之有結構性集團，則違反組織犯罪條例第 3 條：「發起、主持、操縱或指揮犯罪組織者，處三年以上十年以下有期徒刑，得併科新臺幣一億元以下罰金；參與者，處六月以上五年以下有期徒刑，得併科新臺幣一千萬元以下罰金」。

《參考法條》

商標法第 97 條規定、刑法第 339-4 條、洗錢防制法第 2 條及第 3 條、組織犯罪條例第 3 條。

資料來源：<https://www.tipo.gov.tw/tw/lp-52-1.html>

智慧財產權宣導(2)

販售仿冒包包，著實得不償失

(提供單位：財政部關務署提供)

《案例事實》

小婷在大學畢業遲遲找不到合適的工作，於是曾在夜市擺攤及服飾店做過店員，但工作不順遂一直在換工作，小婷想起之前在服飾店工作的日子，深知C牌的包包動輒數萬元以上，於是上了大陸拍賣網站找到專賣C牌包包的專賣店，價格相當便宜，有工作經驗的小婷明白這可能不是真品，但為了賺錢，也顧不了這麼多，便訂購10件C牌的包包來試試買氣，沒想到市場反應出奇的好，於是便大量訂購的C牌包包，準備大撈一筆，然而沒想到第一次就被海關緝獲了，貨物除了被沒入，也被移送檢調偵辦，並經判刑2個月確定並得易科罰金，沒想到小婷仍不知悔改，她想到販買仿冒包包實在利潤實在可觀，還是經不起誘惑，再次鋌而走險，便聯絡大陸賣家再次出貨，想趁年底購物旺季再次大撈一筆，但過了許久卻遲遲沒收到貨物，正當疑惑之際，接到報關業者打來的電話：「小姐，您進口的貨物經海關請權利人鑑定，疑似是仿冒品，貨物現在扣在海關那裡，請您提供沒有侵權的證明文件……」小婷一聽心涼了一半，還沒大賺一筆，卻可能再次面對司法調查，而且因為小婷是累犯，檢察官甚至建請法官依刑法第47條加重其刑。

《問題解析》

刑事責任部分，依據商標法第97及第98條規定，主觀上明知他人所為商標侵權物品而販賣，或意圖販賣而持有、陳列、輸出或輸入，得處1年以下有期徒刑、拘役或科或併科新臺幣5萬元以下罰金；侵權物品沒收之。案例中小婷了解包包的來源，在主觀上明知物品是侵害商標權物品，同時知悉真品市場價格，卻毅然進口販售，已違反商標法第97條規定，將負擔應有刑事責任。行政責任部分，關稅法第15條明定，侵害商標權之物品，屬不得進口之物品；另海關緝私條例第39條之1規定，報運之進出口貨物，有非屬真品平行輸入之侵害專利權、商標權或著作權者，處貨價1倍至3倍之罰鍰，並沒入其貨物。小婷除了拿不到包包外，還可能被處了數萬元的罰鍰，為了賺取許利潤，結果卻付出了更大的代價！提醒民眾切勿以身試法、販售仿冒的貨物，以免因小失大並陷牢獄之災！

《參考法條》商標法 97 條及第 98 條、關稅法第 15 條、海關緝私條例第 39 條之 1

資料來源：<https://www.tipo.gov.tw/tw/lp-52-1.html>

公車資訊

搭乘客運(台中市公車轉乘資訊線上查詢)

- 由巧合大飯店(建國路 163 號)搭乘豐原客運 280 路、286 路公車到達本校。
- 由巧合大飯店(建國路 163 號)搭乘台中客運 284 路公車到達本校。
- 由八方雲集(復興路四段 101 號)在復興路上搭乘東南客運 285 路、285 副公車到達本校。
- 由「臺中火車站(臺灣大道)」站(麥當勞對面)搭乘東南客運 7 路公車到達本校。
- 由台中高工或東山高中搭乘統聯客運 3 路公車到達本校。
- 由高鐵台中站搭乘通全航客運 158 路公車或統聯客運 3 路公車到達本校。
- 由新烏日車站, 搭乘四方公司 248 路公車到達本校。
- 由公共資訊圖書館(建成路)搭乘台中客運 41 路公車到達本校。
- 由台中車站(民族路口)搭乘四方公司 249 路公車到達本校。

<p>280 主</p> <p>臺中二中 Taichung 2nd Senior High School</p> <p>→</p> <p>修平科技大學 Hsiuping University</p> <p>部分班次使用無障礙車輛</p> <p>臺中二中(梅川東路) 發車時刻表</p> <p>平日</p> <p>05:50. 06:30. 06:50. 07:10. 07:40. 08:10. 08:40. 09:10. 09:40. 10:10. 10:40. 11:10. 11:40. 12:10. 12:40. 13:10. 14:40. 15:10. 15:40. 16:10. 17:10. 17:40. 18:10. 18:45. 19:10. 19:45. 20:10. 21:10.</p> <p>假日/寒暑假</p> <p>05:50. 06:15. 06:40. 07:00. 07:10. 07:40. 08:10. 08:40. 09:10. 09:40. 10:10. 10:40. 11:10. 11:40. 12:10. 12:40. 13:10. 14:40. 15:10. 15:40. 16:10. 17:10. 17:40. 18:10. 18:40. 19:10. 19:40. 20:10. 21:10.</p> <p>豐原客運 0800-034-175</p>	
<p>280 主</p> <p>修平科技大學 Hsiuping University</p> <p>→</p> <p>臺中二中 Taichung 2nd Senior High School</p> <p>部分班次使用無障礙車輛</p> <p>修平科技大學 發車時刻表</p> <p>平日</p> <p>07:40. 08:10. 08:40. 09:10. 09:40. 10:10. 10:40. 11:10. 11:40. 12:15. 12:40. 13:10. 13:40. 14:10. 14:40. 16:10. 16:30. 17:15. 17:40. 18:20. 18:40. 19:10. 19:40. 20:10. 20:40. 21:10. 21:40. 22:30.</p> <p>假日/寒暑假</p> <p>07:25. 07:40. 08:10. 08:50. 09:10. 09:40. 10:10. 10:40. 11:10. 11:40. 12:10. 12:40. 13:05. 13:40. 14:10. 14:40. 16:10. 16:40. 17:10. 17:40. 18:10. 18:40. 19:10. 19:40. 20:10. 20:40. 21:10. 21:40. 22:20.</p> <p>豐原客運 0800-034-175</p>	

<p>285 主</p> <p>新建國市場 → 銀聯一村 New Jianguo Market → Yinlian 1st Village</p> <p>新建國市場(3號門) 發車時刻表</p> <p>平日</p> <p>06:00, 06:50, 08:30, 09:20, 11:00, 11:50, 13:20, 14:10, 15:50, 16:40, 18:20, 19:00.</p> <p>例假日</p> <p>07:00, 09:30, 12:00, 14:30, 17:00, 19:00.</p> <p>東南客運 0800-828-668</p>	<p>新建國市場(3號門) → 銀聯一村</p> <p>仁化路 復興路 國光路 中興路</p> <p>新建國市場(3號門) 建成大振街口 大智忠孝路口 臺中車站(復興路) 臺中家商 臺中酒廠(復興路) 文化部文化資產園區 車站前(仁化路) 修平科技大學 百姓公廟 仁化仁城路口 醒修宮 恩光堂 國光國小 興大郵局 中興大學(國光路) 國光忠明南路口 大明益民路口 中興內新街口</p> <p>銀聯一村 健民國小 大愛一村 仁化工業區服務中心 和大公司 金田公司 車站前(仁化路) 修平科技大學 百姓公廟 仁化仁城路口 成功二吉祥街口 成功國中 甲堤南新甲路口 甲堤二(甲堤十街) 益民新仁路口 中興大里路口 內新市場 省農會 中興內新街口</p> <p>部分班次使用無障礙車輛</p>
<p>285 主</p> <p>銀聯一村 → 新建國市場 Yinlian 1st Village → New Jianguo Market</p> <p>銀聯一村 發車時刻表</p> <p>平日</p> <p>07:00, 07:50, 09:30, 10:20, 12:00, 12:50, 14:20, 15:10, 16:50, 17:40, 19:20, 20:00.</p> <p>例假日</p> <p>08:00, 10:30, 13:00, 15:30, 18:00, 20:00.</p> <p>東南客運 0800-828-668</p>	<p>銀聯一村 → 新建國市場</p> <p>仁化路 復興路 國光路 中興路</p> <p>銀聯一村 健民國小 大愛一村 仁化工業區服務中心 和大公司 金田公司 車站前(仁化路) 修平科技大學 百姓公廟 仁化仁城路口 成功二吉祥街口 成功國中 甲堤南新甲路口 甲堤二(甲堤十街) 益民新仁路口 中興大里路口 內新市場 省農會 中興內新街口</p> <p>新建國市場(3號門) 大智忠孝路口 新時代購物中心 臺中車站(復興路) 臺中家商 臺中酒廠(復興路) 文化部文化資產園區 林祖厝 醒修宮 恩光堂 國光國小 興大郵局 中興大學(國光路) 國光忠明南路口 國光橋 大明益民路口 大明高中 菩提醫院</p> <p>部分班次使用無障礙車輛</p>
<p>285 副</p> <p>新建國市場 → 竹仔坑 New Jianguo Market → Zhuzikeng</p> <p>新建國市場(3號門) 發車時刻表</p> <p>平日</p> <p>07:40, 10:10, 12:40, 15:00, 17:30, 20:00.</p> <p>例假日</p> <p>08:00, 10:30, 13:00, 15:30, 18:00, 20:00.</p> <p>東南客運 04-22263543</p>	<p>新建國市場(3號門) → 竹仔坑</p> <p>仁化路 復興路 國光路 益民路</p> <p>新建國市場(3號門) 建成大振街口 大智忠孝路口 臺中車站(復興路) 臺中家商 臺中酒廠(復興路) 文化部文化資產園區 車站前(仁化路) 修平科技大學 百姓公廟 仁化仁城路口 醒修宮 恩光堂 國光國小 興大郵局 中興大學(國光路) 國光忠明南路口 大明益民路口 崇光國小 益民國小 益民德芳路口</p> <p>竹仔坑 大愛一村 仁化工業區服務中心 和大公司 金田公司 車站前(仁化路) 修平科技大學 百姓公廟 仁化仁城路口 成功二吉祥街口 成功國中 健康公園(立元路) 立元路停車場 立仁四立元路口 立新國小 立仁路57巷口 新仁好來一街口 益民新仁路口 益民新仁路口 益民國小 益民德芳路口</p> <p>部分班次使用無障礙車輛</p>
<p>285 副</p> <p>竹仔坑 → 新建國市場 Zhuzikeng → New Jianguo Market</p> <p>竹仔坑 發車時刻表</p> <p>平日</p> <p>06:00, 08:40, 11:10, 13:40, 16:00, 18:30.</p> <p>例假日</p> <p>07:00, 09:30, 12:00, 14:30, 17:00, 19:00.</p> <p>東南客運 04-22263543</p>	<p>竹仔坑 → 新建國市場</p> <p>仁化路 復興路 國光路 益民路</p> <p>竹仔坑 大愛一村 仁化工業區服務中心 和大公司 金田公司 車站前(仁化路) 修平科技大學 百姓公廟 仁化仁城路口 成功二吉祥街口 成功國中 健康公園(立元路) 立元路停車場 立仁四立元路口 立新國小 立仁路57巷口 新仁好來一街口 益民新仁路口 益民新仁路口 益民國小 益民德芳路口</p> <p>新建國市場(3號門) 大智忠孝路口 新時代購物中心 臺中車站(復興路) 臺中家商 臺中酒廠(復興路) 文化部文化資產園區 林祖厝 醒修宮 恩光堂 國光國小 興大郵局 中興大學(國光路) 國光忠明南路口 國光橋 大明益民路口 崇光國小 興大附中(益民路)</p> <p>部分班次使用無障礙車輛</p>

158 主

高鐵臺中站 → 朝陽科技大學

HSR Taichung Station → Chaoyang University of Technology

部分班次使用無障礙車輛

高鐵路線： 國光橋、國光忠明南路口、國光路、大里仁愛醫院(東榮路)、興大附中(東榮路)、興大二村(南門路)、興大(南門路)、明德高中(臺中路)、南門仔、中興大里路口、中興大農(臺中路)、興大附農(臺中路)、第三市場、臺中車站(臺灣大道)、干城站、臺中公園(雙十路)、中興堂、光復國小(三民路)、美榮藥局、臺中大民生校區、忠孝國小、三民林森路口、公館(三民路)、五權車站、民興公園(執行分署)、崇倫、中山醫學大學(建國北路)、捷運大慶站(建國北路)、捷運九張犁站、捷運九德站、建國永春東(南路口)、捷運烏日站、高鐵路線

朝陽科技大學： 國光東興路口、大里仁愛醫院(東榮路)、興大附中(東榮路)、大里地政事務所、大里公園、中興大里路口、立人高中、下內新、纖維博物館(中興路)、大突寮(中興路)、仁化中興路口、仁化至善路口、仁化慈德路口、仁化里、仁化仁愛路口、仁化仁城路口、百姓公廟、修平科技大學、車站前(仁化路)、金田公司、和大大公司、仁化工業區服務中心、大愛一村、健民國小、健民國小、吉峰國小、交叉點、吉峰里、吉峰東路口、吉峰東自強路口、朝陽科技大學

平日： 06:00, 06:30, 07:00, 07:40, 08:20, 09:20, 09:50, 10:20, 10:40, 11:00, 11:40, 12:00, 13:00, 13:30, 13:50, 14:10, 14:30, 15:00, 15:30, 16:00, 16:30, 17:00, 17:30, 18:00, 18:30, 19:00, 20:30, 22:00.

例假日： 05:50, 06:15, 06:40, 07:20, 07:50, 08:20, 08:50, 09:50, 10:20, 10:50, 11:20, 12:20, 13:00, 14:00, 14:30, 15:30, 16:00, 16:40, 17:20, 17:50, 18:50, 19:20, 20:30, 22:00.

全航客運 0800-068-168

158 主

朝陽科技大學 → 高鐵臺中站

Chaoyang University of Technology → HSR Taichung Station

部分班次使用無障礙車輛

朝陽科技大學： 國光東興路口、大里仁愛醫院(東榮路)、興大附中(東榮路)、大里地政事務所、大里公園、中興大里路口、立人高中、下內新、纖維博物館(中興路)、大突寮(中興路)、仁化中興路口、仁化至善路口、仁化慈德路口、仁化里、仁化仁愛路口、仁化仁城路口、百姓公廟、修平科技大學、車站前(仁化路)、金田公司、和大大公司、仁化工業區服務中心、大愛一村、健民國小、健民國小、吉峰國小、交叉點、吉峰里、吉峰東路口、吉峰東自強路口、朝陽科技大學

高鐵路線： 國光橋、國光忠明南路口、國光路、大里仁愛醫院(東榮路)、興大附中(東榮路)、興大二村(南門路)、興大(南門路)、明德高中(臺中路)、南門仔、中興大里路口、中興大農(臺中路)、興大附農(臺中路)、第三市場、臺中車站(民族路口)、臺中車站(臺灣大道)、干城站、臺中公園(雙十路)、中興堂、光復國小(三民路)、美榮藥局、臺中大民生校區、忠孝國小、三民林森路口、公館(三民路)、五權車站、民興公園(執行分署)、崇倫、中山醫學大學(建國北路)、捷運大慶站(建國北路)、捷運九張犁站、捷運九德站、建國永春東(南路口)、捷運烏日站、高鐵路線

平日： 06:00, 06:40, 07:40, 08:10, 08:40, 09:20, 10:00, 10:20, 11:00, 11:30, 12:00, 12:40, 13:00, 13:30, 14:00, 14:30, 15:00, 15:20, 15:40, 16:10, 16:40, 17:20, 18:00, 18:30, 18:50, 19:10, 20:30, 22:00.

例假日： 05:50, 06:15, 06:40, 07:20, 07:50, 08:20, 08:50, 09:50, 10:20, 10:50, 11:20, 12:20, 13:00, 14:00, 14:30, 15:30, 16:00, 16:40, 17:20, 17:50, 18:50, 19:20, 20:30, 22:00.

全航客運 0800-068-168

248 主

新烏日車站 → 修平科技大學

Xinwuri Station → Hsiuping University of Science and Technology

全部班次使用無障礙車輛

新烏日車站： 修平科技大學、百姓公廟、仁化仁城路口、成功二吉祥街口、成功、瑞城國小、瑞城中興路口、草湖、大里圖書館(中興路)、青年中學、中興仁化路口、國際展覽館(烏厝巷)、新烏日車站

平日： 06:00, 06:30, 07:00, 07:40, 08:00, 09:00, 10:00, 11:00, 12:00, 13:00, 14:00, 15:00, 16:00, 16:30, 17:00, 17:30, 18:00, 19:00, 20:00, 21:00.

假日/寒暑假： 06:00, 06:30, 07:00, 07:40, 08:20, 09:30, 11:00, 12:30, 14:00, 15:30, 16:30, 17:30, 18:30, 20:00, 21:00.

四方電巴 0800-058-722

248 主

修平科技大學 → 新烏日車站

Hsiuping University of Science and Technology → Xinwuri Station

全部班次使用無障礙車輛

修平科技大學： 修平科技大學、百姓公廟、仁化仁城路口、成功二吉祥街口、成功、瑞城國小、瑞城中興路口、草湖、財政部印刷廠、大里圖書館(中興路)、青年中學、中興仁化路口、新烏日車站

平日： 05:30, 06:50, 07:30, 08:00, 08:30, 09:00, 10:00, 11:00, 12:00, 13:00, 14:00, 15:00, 16:00, 16:50, 17:30, 18:00, 18:30, 19:30, 20:30, 21:30, 22:00.

假日/寒暑假： 05:30, 06:50, 07:30, 08:00, 09:30, 11:00, 12:30, 14:00, 15:30, 16:00, 17:00, 17:30, 18:20, 19:30, 21:00, 22:00.

四方電巴 0800-058-722

