|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **修平科技大學113年度學輔經費補助\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_活動申請表** | | | | | | |
| 繳交期限：112年10月27日（星期五），活動辦理日期為113年2月26日至11月30日之活動，共計1年（112-2、113-1）學期之活動，非一學期活動，請謹慎評估後申請。 | | | | | | |
| 注意事項 | 1. 一旦申請學輔經費，活動不得取消或延期，每社至多申請3場學輔活動。**(不設限活動屬性，建議上下學期申請分別以3場活動為限)** 2. 每一欄位未填寫完整者恕不受理。 3. 社團申請活動項目不得為競賽類型。 4. 學輔核銷嚴謹嚴格，務必由總務長管理經費。 5. 本校在學學生不得支領講師費，校內老師上限1000元，校外老師上限2000元（每人每時）。   活動結束後一星期即需將收據發票正本交予課外組。 | | | | | |
| **活動名稱** | | **學期** | **預定日期** | **申請經費** | **辦理日期/場域規劃** | |
| 學生社團動(靜)態展活動 | | 112-2 |  |  | 場地 | □內□外 |
| 天數 | 日 |
| 113-1 |  |  | 場地 | □內□外 |
| 天數 | 日 |
| **備註說明：建議康樂性及學藝性社團提出申請，並於每學期期末前辦理。**  經費編列(預)： | | | | | | |
| 社團聯合跨校研習 | | 112-2 |  |  | 場地 | □內□外 |
| 天數 | 日 |
| 113-1 |  |  | 場地 | □內□外 |
| 天數 | 日 |
| **備註說明：每一社團(系會)皆可提出申請，並於每學期期末前辦理。**  經費編列(預)： | | | | | | |
| 學生團體幹部成長營 | | 112-2 |  |  | 場地 | □內□外 |
| 天數 | 日 |
| 113-1 |  |  | 場地 | □內□外 |
| 天數 | 日 |
| **備註說明：每一社團(系會)皆可提出申請，建議可於每學期期中考前辦理。**  經費編列(預)： | | | | | | |
| 社團專長研習訓練營 | | 112-2 |  |  | 場地 | □內□外 |
| 天數 | 日 |
| 113-1 |  |  | 場地 | □內□外 |
| 天數 | 日 |
| **備註說明：每一社團皆可提出申請，並於每學期期末前辦理，建議可與社課結合完整規劃。**  經費編列(預)： | | | | | | |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **活動名稱** | **學期** | **預定日期** | **申請經費** | **辦理日期/場域規劃** | |
| 自治幹部傳承訓練營 | 112-2 |  |  | 場地 | □內□外 |
| 天數 | 日 |
| 113-1 |  |  | 場地 | □內□外 |
| 天數 | 日 |
| **備註說明：每一社團(系會)皆可提出申請，建議可於每一社團改選交接前辦理。**  經費編列(預)： | | | | | |
| 關懷社區服務學習活動 | 112-2 |  |  | 場地 | □內□外 |
| 天數 | 日 |
| 113-1 |  |  | 場地 | □內□外 |
| 天數 | 日 |
| **備註說明：每一社團(系會)皆可提出申請，建議可於每學期期末前辦理。**  經費編列(預)： | | | | | |
| 偏遠地區學校服務 | 112-2 |  |  | 場地 | □內□外 |
| 天數 | 日 |
| 113-1 |  |  | 場地 | □內□外 |
| 天數 | 日 |
| **備註說明：每一社團(系會)皆可提出申請，並於每學期期末前辦理，活動辦理日期盡可能規劃2日以上的服務營隊。**  經費編列(預)： | | | | | |
|  | 112-2 |  |  | 場地 | □內□外 |
| 天數 | 日 |
| 113-1 |  |  | 場地 | □內□外 |
| 天數 | 日 |
| **自行新增活動，每一社團(系會)皆可提出申請，建議於每學期期末前辦理。**  經費編列(預)： | | | | | |

社團/系會指導老師：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_（簽章）

社長/系會長：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_（簽章）