



修平科技大學

110 學年度期初學生事務會議

會議紀錄

時間：110 年 9 月 23 日（星期四）下午 1 時
地點：樹德樓 A0206 室

目錄

簽到表	1
壹、時間.....	1
貳、地點.....	1
參、主持人.....	1
肆、出席人員.....	1
伍、主席致詞.....	1
陸、110 學年度委員會設置.....	1
柒、工作報告.....	1
捌、工作補充報告.....	5
玖、提案討論.....	6
拾、臨時動議.....	7
拾壹、結論.....	7
拾貳、散會.....	7

修平科技大學 110 學年度期初學生事務會議簽到表

開會時間：109 年 9 月 17 日(星期四)下午 1 時

開會地點：樹德樓 A0206 會議室

主 席：劉學務長朝陽

記錄：趙美惠

出席概況：

應出席人數	出席人數	代理人數	實到人數	缺席人數	請假人數	列席人數
31	27	5	28	0	3	4

出席人員：

編號	職稱	姓名	簽名	備註	編號	職稱	姓名	簽名	備註
1	主任委員	劉朝陽	劉朝陽		2	委員	張志凌	張志凌	
3	委員	高呈龍	高呈龍		4	委員	李淑如	李淑如	
5	委員	陳獻庚	陳獻庚		6	委員	李淑美	李淑美	
7	委員	康振雄	康振雄		8	委員	塩川太郎	塩川太郎	
9	委員	吳家宏	吳家宏		10	委員	馬廣毅	馬廣毅	
11	委員	許銘全	許銘全		12	教師代表	徐仲亭	徐仲亭	
13	委員	何孟芬	何孟芬		14	教師代表	張瑞淇	張瑞淇	
15	委員	陳松雄	陳松雄		16	教師代表	張乃英	張乃英	
17	委員	張兆村	張兆村		18	教師代表	廖 鑫	廖 鑫	
19	委員	林訓正	楊勝欽		20	教師代表	謝俐麗	謝俐麗	
21	委員	張呈徽	林呈徽		22	教師代表	楊勝欽	楊勝欽	
23	委員	許世卿	許世卿		24	教師代表	涂新南	涂新南	
25	委員	張呈徽	張呈徽		26	教師代表	何育敏	何育敏	

編號	職稱	姓名	簽名	備註	編號	職稱	姓名	簽名	備註
27	委員	王仁澤	王仁澤		28	學生代表	楊士緯	楊士緯	
29	委員	楊尚霖	楊尚霖		30	學生代表	商瑀綸	商瑀綸	
31	秘書長	趙美惠	趙美惠		32				

列席人員：

編號	職稱	姓名	簽名	備註	編號	職稱	姓名	簽名	備註
1	生輔組長	李健福	李健福		2	課外組長	劉朝陽	劉朝陽	
3	衛保組長	張舒涵	張舒涵		4	學發中心主任	姜永鎮	姜永鎮	
5					6				
7					8				
9					10				

說明：

- 一、出席概況各欄不得空白。
- 二、實到人數=出席人數+代理人數；缺席人數=應出席人數-實到人數-請假人數。
- 三、承辦單位對於未克出席與會人員，應於備註欄註記假別或缺席；對於依規代理出席者應於備註欄加註代理。
- 四、簽到表內應出席人員職稱及姓名，須請承辦單位於會前製作完妥。

修平科技大學

110 學年度期初「學生事務會議」會議紀錄

壹、時間：中華民國 110 年 9 月 23 日（星期四）下午 1 時

貳、地點：樹德樓 A0206 會議室

參、主持人：劉學務長朝陽

紀錄：趙美惠

肆、出席人員：如簽到表

伍、主席致詞

各位主任、委員代表大家好，目前還是實施線上教學，謝謝大家特地來參與開會，下星期學生才回到校園上課，有幾件事說明並請大家協助宣導：

一、9 月 9 日學校因應疫情召開臨時會，除決定開學後前 2 周線上上課，另外維持活動辦理，活動需符合防疫規定，因此請依照 5 月 13 日公布的防疫檢核表檢核活動防疫內容，經過簽核，依計畫辦理。

二、進修部新生體檢延後至 12 月 18 日辦理，導師業務及各項活動，依排定行程執行。有關學務各項業務及內容，請大家提出指導，謝謝。

陸、110 學年度委員會設置報告

一、本會議以學生事務長、各學院院長、各系主任、軍訓室主任為當然委員，並由各學院教師代表各 2 人、學生代表 2 人等組成之，學生事務長為召集人。

二、依據設置辦法第二條，本委員會工作事項如下：

- (一)學生事務規章及辦法之審議。
- (二)學生事務計畫之審定。
- (三)關於學生團體活動之指導事項。
- (四)關於學生風氣之整飭事項。
- (五)關於學生事務工作之指導。
- (六)其他與學生事務有關事項之討論。

柒、工作報告

學務長室

一、110 年度各項學輔經費執行情形如下：

(一)學輔經費

預算金額		執行金額		餘絀額	
學校配合款	學輔補助款	學校配合款	學輔補助款	學校配合款	學輔補助款
1, 54, 000 元	1, 535, 150 元	839, 305 元	715, 923 元	700, 695 元	819, 227 元
		執行率			
		54. 50%	46. 64%		
預計執行活動數		已執行活動數		剩餘活動數	
115 件		56 件		59 件	

(二)學輔獎助特色主題計畫經費

預算金額		執行金額		餘絀額	
學校配合款	學輔獎助款	學校配合款	學輔獎助款	學校配合款	學輔獎助款
78,000 元	270,750 元	20,000 元	49,036 元	58,000 元	200,000 元
		執行率			
		25.64%	18.11%		
預計執行活動數		已執行活動數		剩餘活動數	
5 件		2 件		3 件	

(三)獎勵補助學輔經常門經費

預算金額		執行金額		餘絀額	
學校配合款	學輔獎勵補助款	學校配合款	學輔獎勵補助款	學校配合款	學輔獎勵補助款
110,000 元	1,098,289 元	8,840 元	828,289 元	101,160 元	270,000 元
		執行率			
		8.04%	75.42%		
預計執行活動數		已執行活動數		剩餘活動數	
15 件		8 件		7 件	

二、因應疫情 110 年「學輔經費、學輔獎助特色主題計畫經費及獎勵補助學輔經常門經費」，依規定及疫情公告辦理，無法執行活動將依規定繳回經費。

三、於 11 月起規劃 111 年度「學輔經費、學輔獎助特色主題計畫經費及獎勵補助學輔經費」等計畫，並提報學務處處務會議討論。

生活輔導組

- 一、110 年教育部協助大專校院學生紓困補助已於 110 年 8 月 31 日截止受理申請，經統計，緊急紓困金申請人數計 34 人(日四技 28 人、碩士 1 人、進修部四技 3 人、進修部二技 2 人)，核發 20 萬 4,000 元，校外住宿租金紓困補貼申請人數計 3 人(日四技 3 人)，核發 1 萬 3,500 元，合計發放 21 萬 7,500 元。
- 二、110 學年度第 1 學期各類學雜費減免申請至 9 月 30 日止、就學貸款申請書第 2 聯繳交期限至 9 月 24 日止。
- 三、110 學年度弱勢助學金申請書領取及受理申請時間：110 年 10 月 1 日起至 10 月 20 日止。

四、110 學年度第 1 學期學產基金低收入戶學生助學金申請：110 年 9 月 16 日起至 10 月 15 日止。餘校內外各項獎助學金資訊，於生輔組網頁持續更新及受理申請。

五、110 學年度第 1 學期勞作教育持續每天早 0800-0900、中 1200-1300、下午 1600-1700 進行勞作教育打掃工作分配、執行，一年級 18 個班級重補修 1 班。

六、110 學年度第一學期學生宿舍床位安排統計表如下：

性別	男生		女生		統計(已入住)	總床數	剩餘床數	住宿率
學生別	新生(已入住)	舊生(已入住)	新生(已入住)	舊生(已入住)				
光風宿舍	209(92)	363(206)	-	-	572(298)	625	53	91.52%
霽月宿舍	5(0)	11(2)	67(26)	160(93)	243(121)	411	168	59.12%
統計	214(92)	374(208)	67(26)	160(93)	815(419)	1036	221	78.67%

備註：

- 1.統計至 110/9/14 10:00(目前仍有學生提出住宿申請)
- 2.含外籍新生男生 12 人申請住宿(目前 1 人進住)
- 3.含外籍新生女生 16 人申請住宿(目前 4 人進住)
- 4.預留 5 人房 3 間 15 床給智車組選手住宿(J0502、J0506、J0509)
- 5.霽月宿舍男生區，二技進修部表示實體授課時會再有 20-30 位學生入住，到時再進行統計

課外活動組

- 一、110 學年度第一學期品德暨學輔活動行事曆協調會已簽核完，將以 PIS 通知各相關單位及全校導師進行導生活動安排，同時將學輔活動行事曆公布於課外組網頁提供同仁下載。
- 二、學生會已於 9 月 10-11 日假雄鷹探索中心舉辦「110 年度社團負責人研習營」活動，參加人員共計 50 人。
- 三、110 學年度第一學期「自治性學生團體指導老師研習座談」將於 9 月 22 日採以線上會議方式辦理。
- 四、第 14 屆學生自治會將於 9 月 24-25 日假日月潭青年活動中心辦理「110 年度自治組織幹部研習營」活動。
- 五、學生會預定於 9 月 29 日、10 月 6 日假本校中小型活動場辦理「社團專長訓練與研習」培訓課程，已將訊息轉知各社團及系學會指派人員參加。
- 六、110 年度各系系會費訂於 10 月 1 日進行帳務移轉作業。
- 七、有關 111 年度學輔經費申請以及整體獎補助款儀器設備申請作業，將待各系期初系會聯席會、社團期初社長大會說明申請程序以及須檢附之文件資料，彙整各學生組織所需之設備器材再行於處務會議提案說明。

衛生保健組

- 一、110 學年度新生暨轉學生健康檢查委由特約醫院大里仁愛醫院到校服務。
 - (一)費用新台幣 600 元整，請學生於受檢時現場繳交。
 - (二)日間部訂於 10 月 5 日上午 09:00~12:00 下午 13:00~16:00 統一辦理，進修部統一辦理日期時間將另行通知；地點皆在崇禮堂。
 - (三)為提升體檢辦理效率，檢查當日請同學務必攜帶身分證，以利承辦醫院作業。
- 二、本學期預計執行之活動如下，並將依最新防疫規範辦理，歡迎全校師生踴躍參加。

110-1 衛生教育講座/活動				
日期	時間	地點	主題	參加人員
10/18-12/27 每週一	17:30-18:30	崇禮堂 2 樓 韻律教室	有氧課程	全校教職員工生
11/24(三)	13:00-15:00	A0002	菸害防制	工管 2 甲 機械 2 丙 校園違規吸菸者
11/30(二)	10:00-16:00	A 棟前	挽袖捐熱血	全校教職員工生
12/01(三)	13:00-15:00	A0507	認識愛滋	機械 2 乙 電子 2 甲
12/15(三)	13:00-15:00	A0408	緊急救護	全校教職員工生
12/22(三)	13:00-16:00	A0408	紓壓手作體驗	全校教職員工生
12/29(三)	13:00-14:00	A0507	健檢說明會	一年級衛生股長

學生發展中心

一、關懷學生：

(一)請導師持續關懷學生，試著了解學生近日生活或選課安排等是否順利。若師長察覺有異，例如學生出勤(包含線上上課)狀況不佳，您可先及時關懷學生，釋出協助學生的善意，視需要可向學生說明學校提供專業諮商資源，依據學生意願進行轉介，或請學生利用 SIS 自行申請心理諮商服務，讓學生發展中心的輔導人員陪伴。倘若學生不願意直接運用輔導資源，亦歡迎師長可至學生發展中心與輔導人員討論協助學生的適當輔導對策。

(二)如因疫情停課實施遠距教學，參照教育部「嚴重特殊傳染性疾病期間各級學校及學生輔導諮商中心通訊關懷與輔導諮商參考原則」，院系師長們可於此期間，持續以電話、通訊軟體、視訊或電子郵件等通訊管道，適時通訊關懷與輔導學生。並請於執行通訊關懷與輔導時，對於因業務而知悉或持有他人之秘密，負保密義務，不得洩漏，亦須符合相關專業倫理守則。

另於心理諮商方面，由學生發展中心專業輔導人員提供通訊輔導服務。請各師長持續關懷學生，視學生需要進行輔導轉介。學生如有特殊輔導需求，無法透過遠端協助，在確保防疫安全下，學生發展中心仍提供學生到校輔導諮商之協助。

二、本校導師制度實施辦法甫經修訂，自 110 學年度起適用，已於 PIS 公告，並於全校導師研習簡要說明。請導師務必再自行參閱法規內容，以能明確配合事項。

三、電子版導師手冊請各導師持續參閱、運用電子版導師手冊，包含重要法令權責、輔導處遇、關懷學生的各類參考方案(包含特教需求)、三級輔導與轉介及導師工作等各類題材，亦歡迎導師擇適當題材做為班會導師時間對班級學生宣導。

軍訓室

一、校安事件分析：(110.8.1~9.7)

110 學年度第 1 學期校園安全事件計有 4 件(4 人)分別如下：

嚴重特殊傳染性肺炎—確診及居家檢疫共 2 件(2 人)、安全維護事件 1 件(1 人)、一般疾病 1 件(1 人)，均已協助處理並予以關懷。

二、各項工作管制:

- (一)9月6日(星期一)14時召開110年第4次防疫小組會議，修訂本校分流入校動線及檢疫站開設作業。如個人使用口罩不甚損壞，可攜帶原口罩至衛保組更換新口罩
- (二)分別於9月7日(星期二)及9月9日(星期四)對全校各年級導師實施業務及校園安全防护觀念宣導，並將相關資料置於學校網頁供師生參考。
- (三)9月23日(星期四)1530時，召開菸害防制工作小組會議，針對菸害防制提出工作重點及建議。
- (四)9月24日(星期五)中午12時前，協請各班老師至本校PIS系統填報特定人員名冊調查，學期中若發現學生有疑似藥物濫用之情形，請立即通報軍訓室。
- (五)10月1日(星期五)0930時，辦理110年度國家防災日地震避難掩護及防災演練，並同時召開本校校園安全防护會議，藉以提升師生防災應變能力及安全防护觀念。

三、防疫管制措施:

- (一)依據教育部110年9月7日大專院校防疫指引，自9月7日至20日止警戒標準為第二級，通則性管制規定如下：
 - 1.人員進入學校全面測量體溫，全程佩戴口罩，並保持社交安全距離。
 - 2.教室內禁止飲食，保持通風，並落實點名、實聯制、固定座位。
 - 3.勤洗手，加強個人手部及環境衛生消毒。
 - 4.師生如有發燒、咳嗽、呼吸急促、腹瀉、失去嗅(味)覺等情形，應立即就醫治療，如經檢測後為陽性反應，請學生立即向導師或學務處軍訓室實施回報
 - 5.集會活動人數上限：放寬為室內80人，室外300人。

四、其他工作事項:

- (一)請師長協助宣導同學於僻靜處結伴而行，學校緊急求助鈴位置及相關僻靜處已公告本校軍訓室網頁，提醒注意自身安全。
- (二)反詐騙宣導：近期發現有人利用網路IG廣告「想不工作就能賺錢」、「想利用暑假多賺一些錢」、「想要小金變大金」等廣告吸引學生加入連結，再以投資名義要求同學至I bon儲值匯款，實際上是詐騙手法。提醒想要賺錢或投資的同學，要透過正當機構或銀行，以免受騙！
- (三)反毒宣導：新型毒品強力搖頭丸(PMMA)、混合毒品(毒咖啡包、毒軟糖、毒郵票等)、笑氣等種類繁多，請加強宣導勿因好奇而染毒；另澄清網路傳言施用毒品者未來可免服兵役一事，係屬不實訊息，請轉知學生並加強宣導。

五、為維護學生安全，即時獲悉悠關學生安全各事件，請教職同仁如獲知學生發生意外事件，立即通報本校校安中心，校安中心有專責人員實施24小時服務，專線電話：04-24923963。

捌、工作補充報告

生輔組

- 一、學生住宿情形請參閱會議資料。
 - 二、學生防疫接種假已公告周知，學生接種疫苗自接種日當天起，可請3天公假，需檢附接種通知及接種卡做為佐證證明。
- 學務長：目前宿舍陸續進住中，待實體授課後才會完全入住，而今年整體住宿率應會比去年提高。

課外組

- 一、學輔行事曆已排定公告，請系主任於系務會議中轉知導師，可以參考規劃班級活動來參加各項活動。
 - 二、系會費將於10月初進行帳務移轉。
 - 三、10月22日至23日工院及觀創學院迎新活動，請各系推派幹部2人擔任小隊輔。
- 學務長：系會費下星期將會算清楚匯出給各系，請各系檢核。

衛保組

新生日間部體檢為 10 月 5 日，進修部改於 12 月 18 日辦理，請提醒同學帶身分證及體檢費用到場辦理檢查作業。

學務長:新生體檢是校園衛生安全的一部份，請宣導同學一定要體檢。

學發中心

- 一、因為疫情影響，拜託系主任轉知導師持續關懷學生，不因疫情中斷聯絡，另外關懷時也請注意隱私，若有個資疑慮，不要於團體中公開，應私下給予關懷。
- 二、四技大一新生排定 UCAN，請依排定時間接受施測，若有改變將再通知，另外全校師生進行一年級身心適應普測，若施測完畢，請大家盡快交回施測結果，這樣可以盡快了解學生情況，提早預防。

學務長:請託各位師長，將訊息轉知導師，部分兼任教師擔任導師，也請系主任轉知，雙線宣達。

軍訓室

- 一、因應疫情今年防災演練將不實施疏散演練，由教官入班宣導。
- 二、已公告大專生可開始施打疫苗，學生若施打後有身體不適，請通知軍訓室做教育部通報。
- 三、目前協助處理學生交通事故、被網路詐騙等事，若有需要教官協助，將盡力協助各系處理學生議題。

學務長:請各位師長協助宣導注意網路詐騙，有需要教官室協助事項，亦可請教官幫忙協助處理。

玖、討論提案

提案一

提案單位：生活輔導組

案由：修訂「修平科技大學學生請假規則」部分條文，提請討論。

說明：

- 一、110 年 4 月 12 日法規審議會議委員建議，「修平科技大學學則」已有規定相關延長修業期限，則在「修平科技大學學生請假規則」辦法中，則不宜再訂定之。
- 二、本規則經 110 年 7 月 28 日學務處 109 學年度第 2 學期第 6 次處務會議討論通過。

會辦意見：無

辦法：本規則經學生事務會議通過，陳請校長核准後實施，修正時亦同。

決議：通過，陳請校長核定後公布實施。

「修平科技大學學生請假規則」修訂對照表

修正條文	現行條文	說明
第十一條 育嬰假：學生因懷孕、分娩或撫育三歲以下子女者。	第十一條 育嬰假：學生因懷孕、分娩或撫育三歲以下子女， <u>得延長修業期限。</u>	文字修訂，學則已載明，請假規則無須重新記載。

拾、臨時動議

電機許主任：

一、建議通知事項可以直接通知導師，盡量不用系助理轉知，這樣處理較直接快速，也不會造成系助理過多負擔。

二、建議一年級併班導師聘任事宜，由學務處或教務處統籌之後統一簽核。

學發姜主任：

一、各單位發送導師訊息，多數是直接發給導師，未經由系助理轉發，但同時會發送給系助理，讓系助理也知道，以防導師詢問。

二、導師聘任事宜，除現有部分系已簽導師異動文外，學務將再調查，統一簽文。

學務長：發訊息讓系助理知道，必要時協助導師，有關導師因班級整併異動，日後將由學務處統一簽核。

數媒馬主任：請問特教設備經費補助，系上是否可以申請設備，給予系上學生使用。

學發姜主任：有關身心障礙經費補助，只有 5 萬元可使用資本門設備，因此以身障同學共通需求項目為優先。

學務長：會後再進一步了解，給予系上必要的協助。

管院張院長：請問學生施打疫苗是否由學校造冊？

學務長：高中職由學校造冊，大學生須自行至 1922 平台直接登記預約接種，學校給予施打疫苗假 3 天。

拾壹、結論

今日非常感謝大家來參加，若無其他事項，今日會議到此，謝謝。

拾貳、散會

2 時 20 分